



PRESIDIO DELLA QUALITÀ



VERBALE DELLA RIUNIONE DEL PRESIDIO DELLA QUALITÀ DEL 3 APRILE 2024

Il giorno 3 aprile 2024, alle ore 10:00, si è riunito, presso la sala riunioni del Rettorato, il Presidio della Qualità di Ateneo, con il seguente ordine del giorno:

1. Comunicazioni;
2. Attività del Presidio della Qualità di Ateneo risultanti dal documento di Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità;
3. Varie ed eventuali.

Lo schema seguente riporta la situazione delle presenze e delle assenze dei convocati:

NOMINATIVO	QUALIFICA	P	AG	A
Prof. Aldo Corsetti	<i>Presidente del Presidio</i>	X		
Prof. Alberto Contri	<i>Componente</i>	X		
Prof. Michele Del Carlo	<i>Componente</i>		X	
Prof. Marco Caserta	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Francesca Vaccarelli	<i>Componente</i>	X		
Prof.ssa Cristina dalla Villa	<i>Componente</i>	X		
Sig.ra Beatrice Anna Iachini	<i>Componente</i>	X		

P= Presente AG= Assente Giustificato A= Assente

Presiede la seduta il Prof. Aldo Corsetti, in qualità di Presidente del Presidio. Assume le funzioni di Segretario Verbalizzante la Prof.ssa Francesca Vaccarelli. Partecipano alla riunione la Dott.ssa Maria Barbara Mazzarella, in qualità di E.P. dell'area Didattica, Valutazione e Qualità, la Dott.ssa Anna Manco, responsabile dell'Ufficio di Supporto al Presidio della Qualità di Ateneo e la Dott.ssa Daniela Geroni, dell'ufficio di Supporto al Presidio della Qualità di Ateneo.

La riunione ha inizio alle ore 10:20.

1. Comunicazioni

Il Presidente prende la parola per esprimere il proprio ringraziamento nei confronti di tutti i componenti del Presidio della Qualità di Ateneo e dell'Ufficio di Supporto per il lavoro svolto nell'accompagnamento dell'Ateneo alla visita di accreditamento periodico appena conclusa.

Il Presidente riferisce brevemente com'è avvenuta la restituzione della visita il giorno 28 marzo scorso e riporta che la CEV ha comunicato una sintesi dei principali elementi rilevati dall'analisi documentale e dalle risultanze acquisite durante le audizioni. Tuttavia tale restituzione non rappresenta la Relazione Preliminare, né contiene tutti gli elementi della Relazione Finale.

Pertanto, al momento, non è possibile esprimere alcuna valutazione sull'esito della visita CEV che, rappresentando un passaggio intermedio inerente ad aspetti qualitativi, dovrà, tra l'altro, tenere conto dell'analisi quantitativa degli indicatori svolta da ANVUR.

2. Attività del Presidio della Qualità di Ateneo risultanti dal documento di Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità

Il Presidente, riferendosi al Documento di Riesame del Sistema di Assicurazione della Qualità, pone l'attenzione sulle 8 aree di miglioramento individuate e di seguito riportate:

- 1) Adozione da parte dell'Ateneo, con la collaborazione dei Presidenti dei CdS e dell'Ufficio per l'Orientamento, di strumenti di approfondimento sulle ragioni degli abbandoni per delineare in maniera chiara e puntuale le strategie per combattere il fenomeno. In particolare l'indagine dovrà analizzare se l'abbandono sia funzionale all'iscrizione presso un altro Ateneo o invece esprima un allontanamento definitivo dagli studi di livello universitario.
- 2) Monitoraggio periodico, da parte dei CdS, dei dati relativi alle immatricolazioni, al numero degli studenti iscritti provenienti da fuori regione, al numero di CFU, al numero degli abbandoni di ciascun CdS, dedicando agli stessi una particolare attenzione nella scheda di monitoraggio annuale e nel rapporto di riesame ciclico individuando in maniera puntuale le azioni che si intendono assumere per il superamento delle criticità.
- 3) Implementazione di una strategia di internazionalizzazione della didattica più definita ed adeguata alla realtà geografica del territorio in cui si situa l'Ateneo teramano e promozione della stessa, modulandola per renderla maggiormente rispondente alla qualità e alla attrattività di settori specifici.
- 4) Costante monitoraggio del sito web per assicurarne una maggiore omogeneità e una più completa e agevole fruizione dei suoi contenuti.
- 5) Monitoraggio della percentuale di crediti acquisiti al primo anno sui CFU da conseguire dei CdS, attenzionando quelli con un valore inferiore al 30%.

- 6) Realizzazione di un sistema di monitoraggio sintetico per la verifica dell'utilizzo da parte dei CdS degli strumenti di AQ predisposti.
- 7) Aggiornamento da parte dei CdS dei quadri obsoleti della Scheda SUA-CdS nel rispetto sia delle scadenze interne che l'Ateneo definirà, sia della scadenza ministeriale.
- 8) Sviluppo di uno strumento operativo al fine di agevolare e uniformare le attività di analisi dei dati di carriera da parte delle Commissioni AQ dei CdS, anche alla luce dell'individuazione di "indicatori sentinella" da parte di ANVUR nell'ambito del sistema AVA3.

Di ciascuna area di miglioramento, il PQA è stato individuato quale soggetto responsabile del monitoraggio, il NdV quale responsabile della valutazione del raggiungimento dell'obiettivo. Si passa quindi alla discussione relativa alle azioni da mettere in campo dal PQA per il monitoraggio. La prima azione che il PQA ritiene di svolgere è quella di inviare una nota relativa agli obiettivi, ricapitolandone le tempistiche, ai soggetti responsabili delle diverse azioni. In una seconda fase, il PQA procederà al monitoraggio attraverso azioni specifiche o mediante verifica tramite PIAO.

Il Presidente pone, poi, l'attenzione sulle tre aree di miglioramento (n.6, n.7, n.8) di responsabilità del PQA per valutarne lo stato di avanzamento e le azioni da intraprendere in vista delle relative scadenze.

La Dott.ssa A. Manco riferisce che, relativamente all'aggiornamento della Scheda Sua-CdS da parte dei Presidenti di CdS (area di miglioramento n. 7), sono state poste in essere le azioni per la realizzazione dell'obiettivo, la cui scadenza è fissata al 15 maggio 2024; sarà effettuata una ulteriore comunicazione ai Presidenti di CdS, per ricordare la necessità dell'aggiornamento di tutti i quadri della Sua-CdS invitandoli a porre in essere le azioni correttive delle criticità che sono state riscontrate dal PQA nell'analisi riportata nell'ultima Relazione Annuale.

Il vice Presidente, il Prof. A. Contri, riferisce circa lo stato dell'arte del lavoro di realizzazione di un sistema di monitoraggio sintetico per la verifica dell'utilizzo, da parte dei CdS, degli strumenti di AQ predisposti, (area di miglioramento n. 6) la cui scadenza è fissata al mese di luglio 2024 e di uno strumento operativo per l'analisi dei dati di carriera da parte delle Commissioni AQ dei CdS (area di miglioramento n. 8). Relativamente a quest'ultimo punto, porta a conoscenza del Presidio che, rispetto alla definizione dell'obiettivo, è stato introdotto un rilevante avanzamento, legato alla messa a punto, a livello di Ateneo, di cruscotti direzionali per la consultazione dei dati. Al momento si è in attesa di definire la modalità e le figure che fruiranno di questi strumenti di analisi che, si sottolinea, sono esclusivamente di consultazione. Inoltre si sta verificando se le analisi di tali dati siano in grado di ricalcare fedelmente il cruscotto degli indicatori predisposto da ANVUR che, al momento, è il dataset sul quale i CdS sono chiamati a redare la propria Scheda di Monitoraggio Annuale. Una volta chiariti questi aspetti tecnici, si procederà a completare l'azione prevista o, in alternativa, a rimodularla nell'ottica di una ottimale attività di monitoraggio e assicurazione della qualità.

Per quanto riguarda il sistema di monitoraggio sintetico, il prof. Contri prospetta a breve l'inizio delle attività funzionali al raggiungimento dell'obiettivo, attraverso il coinvolgimento dell'ufficio di supporto al PQA.

Il Presidente passa in rassegna le successive attività e scadenze dei lavori del Presidio della Qualità di Ateneo; in considerazione del fatto che, nel mese di ottobre 2024, la maggior parte dei Presidenti di CdS vedrà decadere il proprio mandato, si ritiene opportuno anticipare la scadenza per la stesura dei documenti di Rapporto di Riesame Ciclico, fissandola a maggio 2024.

3. Varie ed eventuali

Il Presidente, sentiti i componenti del PQA, fissa la prossima riunione del PQA al 15 aprile 2024, per l'analisi delle Schede di monitoraggio annuale dei Dottorati.

Non essendovi null'altro da discutere, la riunione si chiude alle 13.00

Il presente verbale è approvato seduta stante.

*F.to Il Presidente del Presidio della Qualità
(Prof. Aldo Corsetti)*

*F.to Il Segretario Verbalizzante
(Prof.ssa Francesca Vaccarelli)*