

D.R. n. 150

Teramo, 08.04.16

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Teramo, emanato con D.R. n. 361 del 31 ottobre 2012, e s.m.;

VISTE le delibere del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione in data 16/12/2015, 17/2/2016 e 16/3/2016 relative all'approvazione delle "Linee guida per la concessione dei patrocini e dei contributi da parte dell'Università degli Studi di Teramo";

PRESO ATTO del parere favorevole espresso dal Collegio dei revisori espresso nella seduta del 16/3/2016;

E M A N A

le seguenti linee guida:

LINEE GUIDA PER LA CONCESSIONE DEI PATROCINI E DEI CONTRIBUTI DA PARTE DELL'UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TERAMO.

Patrocinio

Per "patrocinio" si intende l'adesione simbolica dell'Università, sotto forma di espressione di apprezzamento, di sostegno e di pubblico riconoscimento, nei confronti di iniziative ritenute meritevoli per le loro finalità culturali, scientifiche, economiche, sociali, educative, artistiche, celebrative e formative, in coerenza con i fini istituzionali e le funzioni primarie dell'Ateneo stesso.

Possono presentare richiesta di concessione del patrocinio dell'Università persone fisiche o giuridiche, pubbliche o private (quali ad esempio: Enti pubblici e privati, Associazioni, Fondazioni, Comitati e altre organizzazioni e istituzioni a carattere culturale, scientifico, educativo, sportivo, economico e sociale che operano senza finalità di lucro).

Non è necessaria la richiesta di patrocinio in occasione di eventi organizzati dalle strutture didattiche e scientifiche e/o da docenti di Ateneo; in tali casi la concessione del patrocinio si intende automaticamente accordata.

Le tipologie di iniziative per le quali può essere concesso il patrocinio sono le seguenti:

- congressi, convegni, conferenze, seminari, workshop;
- eventi, manifestazioni e attività scientifiche, culturali e formative,
- iniziative di studio, di ricerca e di documentazione.

L'Università di Teramo si riserva altresì di individuare altre possibili tipologie di iniziative ritenute meritevoli della concessione di patrocinio.

Sono escluse dalla concessione del patrocinio:

- le iniziative che hanno diretta finalità di lucro;
- le iniziative non coerenti con le finalità dell'Università e non conformi ai principi e alle norme costituzionali e di legge;

- le iniziative promosse da partiti o movimenti politici, da organizzazioni che rappresentino categorie o forze sociali, da ordini o collegi professionali, ad esclusivo fine di propaganda o proselitismo o per il finanziamento della propria struttura organizzativa.

La richiesta per la concessione del patrocinio, indirizzata al Magnifico Rettore, dovrà essere trasmessa almeno 30 giorni prima dell'evento e dovrà contenere la presentazione del soggetto o dei soggetti richiedenti

e delle proprie attività, l'indicazione di eventuali altri soggetti patrocinanti, la descrizione dettagliata dell'iniziativa, allegando il programma (anche in bozza) e specificando il luogo e la data di svolgimento. Il richiedente dovrà, altresì, dichiarare di impegnarsi a non arrecare alcun danno al prestigio, all'immagine, al decoro e alla reputazione dell'Università degli Studi di Teramo.

La concessione del patrocinio è approvata dal Senato Accademico, su proposta del Rettore e comporta l'autorizzazione a fare uso del nome e del simbolo dell'Università: "con il patrocinio dell'Università degli Studi di Teramo".

La concessione del patrocinio non comporta alcun impegno dell'Università ad erogare contributi finanziari a favore del terzo o dei terzi organizzatori o promotori dell'evento patrocinato, né a fornire supporto organizzativo e/o logistico per lo svolgimento dell'iniziativa.

In mancanza di sedute utili del Senato Accademico, nei casi di particolare urgenza, il Magnifico Rettore potrà concedere autonomamente il patrocinio, valutando le iniziative meritevoli per la rispondenza alle caratteristiche sopraelencate.

L'Università si riserva infine il diritto di revocare unilateralmente ed insindacabilmente la concessione del proprio patrocinio, in presenza di cause che possano pregiudicare il proprio nome o la propria immagine o il proprio decoro o la propria reputazione.

Richiesta contributi

E' facoltà dell'Ateneo concedere contributi in occasione delle predette manifestazioni ed eventi organizzati da:

-soggetti interni;

-soggetti esterni in collaborazione con interni, solo in caso di coinvolgimento dell'Ateneo, di sue strutture didattiche e di ricerca, o di docenti o ricercatori in servizio di ruolo presso l'Ateneo, promotori e/o responsabili dell'iniziativa, previo parere favorevole della Facoltà di appartenenza.

I contributi suddetti andranno a gravare sulle somme disponibili sul bilancio di Ateneo a seguito di autorizzazione del Consiglio di Amministrazione, previo parere obbligatorio del Senato Accademico.

Il contributo sarà determinato come segue:

- fino a 3.000,00 euro per attività istituzionali, nel limite delle risorse rese disponibili sul bilancio;

- fino a 500,00 euro nel limite delle risorse rese disponibili sul bilancio, per iniziative di soggetti esterni con il coinvolgimento dell'Ateneo.

Dalla presente disciplina sono escluse le cerimonie inaugurali degli anni accademici e quelle di conferimento delle lauree ad honorem.

Le richieste per la concessione del contributo, indirizzate al Magnifico Rettore, dovranno essere trasmesse entro il mese di settembre per il primo semestre dell'anno successivo ed entro marzo per il secondo semestre dello stesso anno e dovranno:

-indicare il luogo e la data di svolgimento;

-essere corredate dal programma, anche in bozza;

-contenere la presentazione del soggetto o dei soggetti richiedenti e delle proprie attività;

-indicare eventuali altri soggetti patrocinanti;

-contenere il piano delle spese e delle eventuali entrate preventivabili e l'indicazione del contributo richiesto.

Il richiedente dovrà, altresì, dichiarare di impegnarsi a non arrecare alcun danno al prestigio, all'immagine, al decoro e alla reputazione dell'Università degli Studi di Teramo.

In mancanza di sedute utili del Senato Accademico e del Consiglio di Amministrazione, nei casi di particolare urgenza o rilevanza istituzionale, il Magnifico Rettore potrà concedere autonomamente il contributo valutando le iniziative meritevoli per la rispondenza alle caratteristiche più volte richiamate nelle presenti linee guida, portando la concessione a ratifica degli organi nella prima seduta utile.

Le Linee guida, la cui vigenza decorrerà a partire dall'a.a. 2016/2017, devono essere pubblicate sul sito web di Ateneo ai sensi dell'art. 12 della L. n. 241/90 e del D.Lgs. 33/2013.



IL RETTORE
LUCIANO D'AMICO
IL PRORETTORE VICARIO
Prof. Dino Mastrocola