



PROGRAMMA ERASMUS+
Bando di concorso per l'assegnazione
delle borse del consorzio
Best Erasmus Traineeships for Jobs – A.A. 2015/2016
Progetto n° 2015-1-IT02-KA103-013417

IL RETTORE

Vista la legge 9 maggio 1989, n. 168, art.6 comma 4;

Visto lo Statuto dell'Università della Calabria;

Visto il regolamento dell'U.E. n° 1288/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio dell'11-11-2103 che istituisce il Programma "Erasmus+" per l'istruzione, la formazione, la gioventù e lo sport;

Visto che tra le attività del Nuovo programma Erasmus+, Key action 1, continuerà ad essere inclusa, tra le altre, la mobilità per Traineeship "tirocini" presso imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni [...];

Visti gli artt. 149 e 150 del Trattato dell'Unione dove si afferma che "*La Comunità contribuisce allo sviluppo di un'istruzione di qualità incentivando la cooperazione tra Stati membri e, se necessario, sostenendo ed integrando la loro azione [...]*" (art. 149) e che "*La Comunità attua una politica di formazione professionale che rafforza ed integra le azioni degli Stati membri [...]*" (art. 150);

Viste le "Erasmus Charters for Higher Education" Carte Universitarie Europee per l'alta formazione assegnate dalla Commissione Europea alle Università appartenenti al Consorzio per Erasmus Traineeships denominato " Best Erasmus Traineeships for Jobs (BET for Jobs)"

Vista la nota Prot. n.01820/KA1 ricevuta per pec il 31 agosto 2015 con la quale l'Agenzia Erasmus+/Indire ha trasmesso l'accordo controfirmato per l'ottenimento di un finanziamento per l'a.a. 2015-16 pari ad € 357.200,00 e di cui € 309.400,00 per l'attribuzione delle borse nell'ambito del Consorzio "BET for Jobs";

Vista la nota prot. n. 6750 del 18-07-2014 attraverso la quale il MIUR, nell'ambito della legge 183 del 1987, ha assegnato al Consorzio per l'anno 2016 un finanziamento, pari ad € 380.300,00 di cui una quota parte di circa € 100.000,00 sarà utilizzata nell'ambito del presente bando per l'accensione di nuove borse Erasmus+ Traineeship;

Considerato che le attribuzioni per le borse Erasmus dell'Agenzia Erasmus+/Indire all'Università della Calabria per il 2015/16 sono di **n°680** mensilità totali e che una parte delle attribuzioni del MIUR, pari a circa **n°208** mensilità, saranno utilizzate per accendere nuove borse;

Ritenuto di distribuire¹ le mensilità attribuite al Consortium dall'Agenzia Erasmus+/Indire in numero di 190 all'Università della Calabria, n. 30 all'Università degli Studi della Basilicata, n. 65 al Politecnico di Bari, n. 55 all'Università degli Studi di Napoli

¹ Le mensilità eventualmente non utilizzate da uno dei partner **entro aprile/maggio 2016** saranno rese disponibili per agli altri atenei del consorzio che ne faranno richiesta.

Federico II, n. 65 all'Università degli Studi di Messina, n. 65 all'Università degli Studi del Sannio, n. 30 all'Università degli Studi della Tuscia, n. 30 all'Università degli Studi di Teramo e n. 150 all'Università degli Studi di Pavia (vedere anche successivo art. 2);

Ritenuto, altresì, distribuire anche le mensilità attribuite dal MIUR al Consortium in un numero di 40 all'Università della Calabria, n. 12 all'Università degli Studi della Basilicata, n. 24 al Politecnico di Bari, n. 24 all'Università degli Studi di Napoli Federico II, n. 24 all'Università degli Studi di Messina, n. 20 all'Università degli Studi del Sannio, n. 12 all'Università degli Studi della Tuscia, n. 12 all'Università degli Studi di Teramo e n. 40 all'Università degli Studi di Pavia (vedere anche successivo art. 2);

Visti i documenti "Allegati II" al presente bando recanti i termini di selezione di ciascun ateneo consorziato firmati per approvazione dai rispettivi Rettori, nonché i mandati che autorizzano la pubblicazione del bando;

Ritenuto di emanare un unico bando per l'attribuzione delle mensilità tra gli Atenei consorziati;

Ritenuto opportuno che ciascuna università consorziata nel progetto "BET for Jobs" dovrà adottare per la selezione dei propri beneficiari le modalità, i criteri e la data di pubblicazione decisi di comune accordo con l'Università della Calabria e alla quale potrà proporre la riapertura del bando, qualora si rendesse necessario;

Considerato che, ogni Ateneo consorziato si impegna a rispettare i principi generali, i requisiti di partecipazione e le scadenze del presente bando.

Ritenuto necessario provvedere

DECRETA

È emanato il seguente bando unico per l'assegnazione delle borse Erasmus+ Traineeship, per svolgere tirocini all'estero nell'anno accademico **2015/2016**.

Art.1 Finalità

Il nuovo Programma europeo ERASMUS+ a supporto dell'istruzione, della formazione, della gioventù e dello sport, ha sostituito ed integrato il Lifelong Learning Programme per il periodo 2014-2020. La Key action 1 del programma medesimo permette agli studenti di I°, II° e III° ciclo di svolgere dei periodi di formazione in imprese, centri di formazione, centri di ricerca, atenei ed altre organizzazioni che sono presenti in uno dei Paesi partecipanti al Programma:

Stati membri dell'Unione Europea (EU)

Austria	Finlandia	Lituania	Regno Unito
Belgio	Francia	Lussemburgo	Repubblica Ceca
Bulgaria	Germania	Ungheria	Romania
Cipro	Grecia	Malta	Slovacchia
Croazia	Irlanda	Olanda	Slovenia
Danimarca	Italia	Polonia	Spagna
Estonia	Latvia	Portogallo	Svezia

Stati non membri dell'Unione Europea (EU)

Islanda	Norvegia	
Liechtenstein	Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	Turchia

Il Programma prevede l'erogazione di un contributo finanziario (borsa) per la copertura parziale delle spese sostenute dai beneficiari durante il periodo di mobilità per tirocinio all'estero.

Le borse saranno assegnate esclusivamente per attività di formazione (Traineeship) a tempo pieno, riconosciuta per quanto possibile come parte integrante del programma di studio dello studente dal proprio Istituto con le modalità di cui al successivo art. 7.

L'eventuale attività di ricerca è ammissibile nella misura in cui costituisca formazione professionale per il beneficiario in mobilità ERASMUS; a tale scopo il Learning Agreement dovrà essere compilato in modo da poter evincere tale tipo di formazione.

Art.2 Traineeships

2.1 Mensilità da attribuire

Il prospetto seguente include le mensilità che ciascuno degli atenei consorziati nel progetto **BET for Jobs** attribuisce ai propri beneficiari (studenti ed altri) appartenenti a tutte le aree disciplinari presenti negli Atenei.

Ateneo	N° mesi AN	N° mesi per istituzione nuove borse su fondi MIUR consorzio
Università della Calabria	190	40
Università degli Studi Basilicata	30	12
Politecnico di Bari	65	24
Università degli Studi Federico II, Napoli	55	24
Università degli Studi Messina	65	24
Università degli Studi Sannio	65	20
Università degli Studi Tuscia	30	12
Università degli Studi Teramo	30	12
Università degli Studi Pavia	150	40
MESI TOTALI	680	208

Poiché alcuni degli atenei sopra elencati mettono a bando, oltre che a quelli del Consorzio e del MIUR ulteriori mesi/borsa individuali d'istituto, si rinvia all'Allegato 2 di ciascun ateneo consorziato per conoscere il numero complessivo dei mesi/borsa messi a bando.

2.2 Durata

Il programma Erasmus+ consente una durata minima di permanenza all'estero di mesi due (60 giorni completi) quindi i Traineeship messi a bando avranno una durata compresa tra 2 e 8 mesi ma ciascun ateneo assicurerà a ciascun tirocinante il pagamento della borsa di mobilità fino ad un massimo di mesi 3 o 4 (*per le specifiche consultare l'Allegato 2 riferito all'Università di appartenenza*). I tirocini potranno essere svolti dalla data di pubblicazione delle graduatorie definitive di selezione di ciascun Ateneo e dovranno concludersi entro il 30 settembre 2016. L'eventuale periodo di chiusura per ferie dell'impresa ospitante non dovrà essere conteggiato ai fini del raggiungimento del periodo minimo di permanenza. I beneficiari che interromperanno la loro permanenza prima del periodo minimo senza una valida e comprovata motivazione dovranno restituire l'intero ammontare del contributo; solo in caso di interruzione dovuta a gravi motivi o a cause di forza maggiore (una causa imprevedibile o un evento non controllabile dal beneficiario e non attribuibile a suo errore o negligenza, ad esempio uno sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore, una calamità naturale), adeguatamente documentati, l'Agenzia Erasmus+ si esprimerà sull'eventuale conferma della borsa per i mesi/giorni di tirocinio effettivamente realizzati. La durata del tirocinio può eventualmente essere prolungata previa richiesta motivata del beneficiario all'Ufficio competente del proprio ateneo. La richiesta dovrà essere autorizzata (dall'impresa e dall'istituto di appartenenza) ma l'erogazione dei mesi/giorni di prolungamento richiesti, a cura dell'Ateneo di appartenenza del beneficiario, avverrà a consuntivo in base ai finanziamenti comunitari disponibili. In ogni caso l'intero periodo di Traineeship, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il periodo ammissibile del 30 settembre 2016. Inoltre, le disposizioni del nuovo Programma Erasmus+ aprono la possibilità, a chi ha già usufruito in passato di una borsa Erasmus o Leonardo in LLP, di partecipare anche al nuovo Programma, purché la somma delle mensilità già effettuate e le mensilità che si intendono effettuare non superi il totale di 12 mesi per ciascun ciclo di studi, n. 24 mesi

per le lauree a ciclo unico.

1° ciclo: laurea triennale;

2° ciclo: laurea magistrale, laurea magistrale a ciclo unico e Master di I livello;

3° ciclo: Master II livello, Scuole di specializzazione, Dottorati di ricerca.

Sono ammissibili anche candidature da parte di studenti iscritti a Master di II livello, Scuole di specializzazione e Dottorati di ricerca solo nel caso esista un accordo Erasmus o altro tipo di accordo specifico che preveda lo scambio per tali tipologie di studenti in atenei dell'UE.

2.3 Sedi ospitanti

A selezione avvenuta, ai beneficiari potrà essere assegnata una destinazione sulla base della propria posizione in graduatoria, della disponibilità di aziende idonee al loro profilo professionale, dell'accettazione della candidatura da parte della medesima organizzazione e del relativo piano di lavoro "Learning Agreement for Traineeship", ferma restando la subordinazione dell'erogazione della borsa al soddisfacimento delle condizioni di cui all'art.2.2.

Gli studenti selezionati possono proporre al proprio Ateneo un organismo/azienda ospitante che sia disponibile ad accoglierli; resta inteso che l'accordo con l'organismo/azienda ospitante sarà di competenza dell'Ateneo di appartenenza del beneficiario così come il pagamento dei contributi mensili (borsa).

Le attività di tirocinio non potranno essere svolte se prima dello svolgimento del traineeship l'ateneo promotore e l'organismo ospitante non avranno concordato e formalizzato un apposito programma di tirocinio "Learning Agreement for Traineeship" per ciascun beneficiario (vedere anche successivi artt. 2.5 e 5).

2.4 Eleggibilità delle sedi ospitanti

Secondo quanto disposto dalla Commissione Europea Direzione Generale Istruzione e Cultura e dall'Agenzia Erasmus+, le attività di tirocinio possono essere svolte nelle seguenti sedi:

>Imprese nei paesi partecipanti al programma che devono rispondere alla definizione di Impresa indicata nella Decisione n. 170/2006/CE che istituisce il Programma LLP²;

> Centri di formazione e di ricerca, Istituti di cura, Studi legali, Organizzazioni pubbliche, private e del terzo settore;

>Istituti di Istruzione Superiore (es.: Laboratori, Biblioteche, Uffici Relazioni Internazionali, ecc.) purché l'attività di formazione prevista durante il tirocinio sia chiaramente espressa nel piano di lavoro dello studente e non sia già cofinanziata nell'ambito di altri programmi comunitari;

>altre rappresentanze o istituzioni pubbliche come gli Istituti di Cultura, Scuole, ecc. a patto che sia rispettato, nei limiti del possibile, il principio di transnazionalità e cioè che lo studente acquisisca un know-how diverso da quello che acquisirebbe con un tirocinio nel proprio Paese;

>Consiglio d'Europa;

>Organizzazione delle Nazioni Unite, sedi collegate all'ONU e all'UNESCO e altri Organismi specializzati delle Nazioni Unite;

>Commissione Economica per l'Europa delle Nazioni Unite;

>Eurodesk;

>Organizzazioni Non Lucrative di Utilità Sociale.

Invece, non sono ammissibili per i tirocini Erasmus le seguenti sedi:

>Uffici ed Enti che gestiscono programmi comunitari;

>Istituzioni ed Enti Comunitari, ivi incluse le Agenzie specializzate³;

² Impresa: qualsiasi azienda del settore pubblico o privato che eserciti un'attività economica, indipendentemente dalle dimensioni, dallo status giuridico o dal settore economico di attività, compresa l'economia sociale (Fonte: GU L327 24/11/2006), Cfr definizione nella Decisione n. 170/2006/Ce che istituisce il Programma LLP e presente nel sito dell'AN (http://www.programmallp.it/kmw_file/LLP///2012_Call/LexUriServ.do.pdf)

>Rappresentanze diplomatiche nazionali del Paese di appartenenza dei beneficiari e presenti nel paese ospitante quali Ambasciate e Consolati.

Nei casi dubbi, spetta comunque all'Agenzia Erasmus+/indire la valutazione finale sull'eleggibilità dell'organizzazione e/o impresa.

2.5 Lista delle sedi ospitanti

A puro titolo indicativo, nell'allegato 1 al presente bando è riportata la lista delle organizzazioni che hanno ospitato negli scorsi anni gli studenti del consorzio dalla quale gli studenti partecipanti al presente bando potranno scegliere ma ciò non costituisce garanzia di accettazione da parte di tali istituzioni.

Il beneficiario può anche proporre il nominativo di una impresa che è disposta ad accoglierlo ma, in entrambi i casi, un apposito programma di tirocinio (Learning Agreement for Traineeship) dovrà essere concordato e formalizzato tra l'impresa ospitante e l'ateneo promotore.

Coloro che non abbiano contatti con imprese potranno richiedere l'intermediazione degli uffici competenti, che avrà luogo solo a beneficio dei vincitori assegnatari, sulla base delle offerte, delle disponibilità e delle procedure di selezione delle imprese in partenariato con il Consorzio. **Tale intermediazione, però, non costituisce garanzia di reperimento di un'impresa ospitante.**

2.6 Mobilità in più di un Paese

La mobilità in più di un Paese è ammissibile solamente nel caso in cui l'Impresa ospitante che sottoscrive il Learning Agreement, sia responsabile per l'intera durata del tirocinio presso tutte le sedi: ciò implica che ci sia relazione tra le diverse Imprese ospitanti (ad esempio sede principale e le rispettive sedi dislocate ecc.). Tale mobilità dovrà rispettare la durata minima di 2 mesi (60 gg. completi) presso ognuna delle Imprese ospitanti. Mobilità più brevi presso una delle Imprese partner saranno ritenute ammissibili solo in presenza di un reale motivo accademico da giustificare all'Agenzia Erasmus+/Indire. Tuttavia, la durata totale della mobilità non potrà essere inferiore a due mesi. Infine, in fase di rendicontazione all'Agenzia, per tali mobilità dovrà essere indicato l'Istituto firmatario del Learning Agreement.

2.7 Mobilità verso Paese di appartenenza

I beneficiari dovranno svolgere la mobilità in paesi diversi da quelli d'origine. Nel caso di studenti di cittadinanza di uno dei Paesi partecipanti (ved. art. 1) ad ERASMUS+, diverso dall'Italia, e temporaneamente residenti ed iscritti presso un Istituto italiano, questi non sono eleggibili per la mobilità presso un'Impresa nel loro Paese di origine/cittadinanza.

Art.3 Requisiti di partecipazione

Alcuni atenei del consorzio potrebbero aggiungere ulteriori requisiti oltre ai seguenti che saranno indicati nell'allegato al bando riferito a ciascun ateneo.

Possono partecipare al bando "Erasmus+ Traineeships" gli studenti che:

►siano regolarmente iscritti ad una delle Università consorziate:

- dal 2° anno in poi se iscritti ad un corso Laurea Triennale, ad un Corso di Laurea Magistrale a ciclo unico (e per la sola Unical al corso di Laurea in Scienze della formazione primaria), e comunque iscritti non oltre il 2° anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento delle suddette lauree ;
- dal 1° anno in poi se iscritti ad un corso di Laurea Magistrale (2° livello, biennale), e comunque iscritti non oltre il 2° anno rispetto agli anni previsti dalla durata legale per il conseguimento della suddetta laurea.

- Gli studenti all'ultimo anno delle Lauree Triennali, Magistrali e Magistrali a ciclo unico possono presentare domanda al bando e dovranno essere selezionati prima del conseguimento del titolo.

³ L'elenco completo è riportato sul sito http://europa.eu/about-eu/institutions-bodies/index_en.htm (cfr. http://europa.eu/agencies/index_it.htm),

Tali studenti possono decidere di svolgere il tirocinio

- prima del conseguimento del titolo e in tali casi al momento della partenza, potrebbe essere richiesta la regolarizzazione della loro iscrizione all'a.a. 2015/16 secondo le disposizioni interne di ciascun ateneo;
- dopo il conseguimento del titolo e purché le procedure di candidatura, di selezione, di assegnazione della destinazione siano completate prima del termine degli studi;

- ▶ siano iscritti per l'a.a. 2015/16, dal 1° anno in poi, ai corsi di Master di II livello, Scuole di specializzazione e di Dottorato di Ricerca, previa autorizzazione del coordinatore/direttore del corso/scuola. I dottorandi che usufruiscono della borsa dottorale dovranno scegliere se utilizzare la maggiorazione prevista per il soggiorno all'estero, oppure il finanziamento Erasmus+ della Commissione Europea. Non possono beneficiare di entrambi i contributi;
 - ▶soddisfino tutti i vincoli relativi ai crediti e alla media dei voti riportati nell'allegato al bando delle singole Università;
 - ▶siano cittadini di uno Stato membro dell'Unione Europea o di un altro Paese partecipante al Programma e temporaneamente residenti ed iscritti presso gli atenei consorziati;
 - ▶siano cittadini di altri Paesi, e temporaneamente residenti ed iscritti presso una delle università consorziate;
 - ▶non stiano beneficiando, nello stesso periodo, di un contributo comunitario previsto da altri programmi comunitari.
- Tali requisiti devono essere posseduti al momento della presentazione della domanda al presente bando.

Per ulteriori requisiti di partecipazione richiesti dal proprio Ateneo si rinvia all'allegato riferito all'Università di appartenenza.

3.1 Conoscenza linguistica

È auspicabile una buona conoscenza della/e lingua/e del Paese di destinazione o di una lingua che sia accettata dall'ente ospitante come "lingua veicolare".

Per i requisiti specifici inerenti la valutazione della conoscenza linguistica richiesti dal proprio Ateneo si rinvia all'allegato 2 riferito all'università di appartenenza.

Art.4 Selezione

I Traineeship saranno assegnati a seguito di selezioni, a cura di ciascun ateneo consorziato, basate su ***criteri di merito accademico.***

Le commissioni accademiche per il programma Erasmus+ di ciascun ateneo provvederanno alla selezione dei propri candidati, alla ripartizione dei mesi/borsa per ciascuna area disciplinare e, dopo valutazione dei meriti accademici, formuleranno per l'assegnazione dei Traineeship una propria graduatoria d'ateneo inserendovi anche i nominativi degli idonei che potrebbero subentrare in caso di rinunce.

4.1 Criteri di selezione

I criteri di selezione sono contenuti nell'allegato 2 al presente bando, riferito a ciascun Ateneo consorziato.

4.2 Presentazione delle domande

I candidati delle università consorziate dovranno, entro l'**8 Gennaio 2016, ore 12.00**, data di scadenza del bando, provvedere alla presentazione della domanda secondo le modalità specificate nell'allegato 2 del proprio Ateneo.

Se non diversamente specificato nell'allegato 2 del proprio Ateneo, si richiede di provvedere alla:

>compilazione della domanda elettronica sul sito web dell'università di appartenenza oppure sul sito del consorzio BET for Jobs, al seguente indirizzo: <http://betforjobs.erasmusmanager.it/>.

>compilare per via elettronica il modulo per l'autocertificazione del piano di studi, completo degli esami sostenuti fino al momento della presentazione della domanda e relativi al/agli anno/i precedente/i a quello di iscrizione, e dei voti riportati, anch'esso reperibile dal medesimo sito web, se non diversamente disposto dal proprio Ateneo nel rispettivo allegato 2

>allegare in formato pdf i certificati richiesti nell'allegato 2 dall'ateneo di appartenenza
>compilare elettronicamente e allegare in formato pdf il Modulo Motivazione e Training Programme (alleg. 4).

Per le specifiche sulle modalità di presentazione della domanda al proprio Ateneo consultare l'Allegato 2 riferito all'Università di appartenenza.

Art. 5 Procedure e documentazione

Prima della partenza l'Università di appartenenza dovrà rilasciare allo studente:

- un Accordo finanziario per Traineeship Erasmus che sarà sottoscritto dal beneficiario e dall'istituto di appartenenza;
- un Modulo "Learning Agreement for Traineeship" per la stesura del programma di tirocinio che dovrà essere approvato e siglato dall'Istituto di appartenenza, dall'Impresa ospitante e dal beneficiario stesso prima della partenza. Il Learning Agreement for Traineeship includerà anche *la Dichiarazione di Qualità (Quality Commitment) che definisce i ruoli e le responsabilità fra le parti coinvolte nel tirocinio Erasmus.*

Il Learning Agreement for Traineeship dovrà includere, oltre al programma di tirocinio da essere svolto e da concordarsi con l'impresa ospitante, le date di avvio e di fine mobilità.

Ogni cambiamento sostanziale sul programma o sulle date di svolgimento della mobilità ed eventuali estensioni dovrà essere concordato, per iscritto, dalle parti (Università, beneficiario e Impresa ospitante). Entro un mese dall'arrivo nell'impresa ospitante lo studente dovrà trasmettere al proprio ufficio relazioni internazionali le eventuali variazioni circa il programma da svolgere ed un mese prima della scadenza dell'Accordo finanziario l'eventuale richiesta di estensione/prolungamento del periodo mobilità rispetto a quanto inizialmente autorizzato (ved. specifiche al successivo paragrafo). Ogni cambiamento che si riveli necessario, concordato formalmente tra le parti, dovrà essere trasmesso immediatamente dallo studente all'Ufficio relazioni internazionali e/o Erasmus della propria Università.

Durante il periodo:

Entro una settimana dall'arrivo nell'istituto ospitante lo studente dovrà inviare il modulo d'arrivo al proprio ateneo e discutere in dettaglio le mansioni da espletare con il tutor presso l'impresa ospitante e in caso di variazioni al programma informare per iscritto il proprio ateneo, entro un mese dall'arrivo, inviando il modulo "Changes to Learning Agreement" debitamente compilato e firmato dall'impresa ospitante. Detti moduli sono scaricabili dal sito

<http://betforjobs.erasmusmanager.it/>;

Nel caso in cui lo studente volesse prolungare il proprio periodo Erasmus inizialmente autorizzato nell'Accordo finanziario egli dovrà, un mese prima della data di scadenza indicata nell'Accordo finanziario inviare il modulo di "Richiesta autorizzazione al prolungamento della borsa" debitamente compilato e recante il nulla osta dell'impresa ospitante. Il modulo è reperibile sempre sul sito <http://betforjobs.erasmusmanager.it/>. L'Università di appartenenza del beneficiario autorizzerà il prolungamento garantendo allo studente soltanto lo Status Erasmus. In caso di disponibilità di fondi il periodo di prolungamento verrà finanziato successivamente.

L'intero periodo di tirocinio, incluso il prolungamento, non dovrà protrarsi oltre il 30 settembre 2016 e non dovranno esserci interruzioni tra il periodo di Traineeship già autorizzato e quello per il quale il beneficiario chiede il prolungamento (le vacanze e i giorni di chiusura dell'Impresa ospitante non sono da considerarsi interruzioni del periodo di tirocinio);

In caso di interruzione del periodo di mobilità per "eventi eccezionali" (ad es. sciopero generale nazionale negli Istituti di istruzione superiore; calamità naturale) o per "motivi di causa di forza maggiore"⁴ l'Istituto coordinatore del consorzio richiederà all'AN di valutare di volta in volta l'eventuale riconoscimento del motivo e le relative misure da adottare nei confronti dello studente.

al rientro dalla mobilità:

Al massimo entro 30 giorni dal termine della mobilità, e per le mobilità del 2° semestre non oltre il 7 ottobre 2016, lo studente dovrà presentare la seguente documentazione:

>**il Rapporto Narrativo (EU survey)** da compilarsi direttamente sia sul sito della commissione europea e sia sul sito del consorzio <http://betforjobs.erasmusmanager.it/>;

>**il Traineeship certificate** rilasciato dall'Impresa ospitante, che riporti il giudizio sul lavoro svolto nel rispetto di quanto concordato nel Learning Agreement e che attesti le date di effettivo svolgimento dell'attività, incluso il periodo di prolungamento solo se autorizzato dall'istituto di appartenenza (ved. paragrafo di cui sopra).

Art. 6 Certificazione e riconoscimento

I tirocini nell'ambito del progetto Erasmus Traineeship saranno attestati da un Traineeship Certificate rilasciato al beneficiario dall'organismo ospitante alla fine del periodo di mobilità.

L'Istituto di istruzione superiore di appartenenza dei beneficiari delle borse riconoscerà per quanto possibile il periodo di Traineeship all'estero, secondo quanto previsto dai regolamenti didattici dei corsi di studio di appartenenza degli studenti. L'attribuzione del numero dei crediti per le attività svolte è demandata alle strutture didattiche di appartenenza ed un credito ECTS è equivalente ad un credito CFU. Qualora il tirocinio non sia previsto nel corso di studio del beneficiario questo potrebbe essere riconosciuto *ex post* sotto forma di crediti aggiuntivi e sarà, comunque, attestato nel Diploma Supplement in quegli atenei del consorzio che rilasciano già tale documento.

NOTA: L'Istituto di appartenenza non riconoscerà allo studente ERASMUS i risultati del periodo di formazione effettuato all'estero in presenza di:

>giudizio negativo sull'attività svolta nel "Traineeship Certificate" da parte dell'impresa ospitante;

>inadempienza da parte dello studente nelle procedure di presentazione della documentazione obbligatoria per la mobilità per come specificato all'art. 5 del bando;

>comportamenti scorretti nei confronti dell'impresa ospitante e da questa attestati formalmente;

>interruzione della permanenza prima del periodo minimo (60 gg. completi) senza una valida e comprovata motivazione (ved. art. 2.2. del bando).

In questi casi verrà richiesta la restituzione totale della borsa percepita dal beneficiario.

Art. 7 Contributi

Le borse non potranno essere assegnate per periodi di tirocinio inferiori ai 2 mesi (60 gg. completi). Ciascun ateneo garantirà un finanziamento massimo di mesi 3 o 4 (vedere anche Art. 2.2), e l'erogazione dei contributi è, altresì, subordinata sia al reperimento di organizzazioni idonee al profilo professionale di ogni singolo beneficiario e sia alla successiva accettazione di quest'ultimo da parte dell'organismo ospitante (come già esplicitato al punto 2.3).

Il nuovo Programma Erasmus+ prevede borse finanziate con fondi comunitari, differenziate sulla base del costo della vita nei Paesi di destinazione come indicato nella tabella sottostante.

⁴ cause che non siano attribuibili ad errori o negligenza delle parti e che si dimostrino insormontabili a dispetto di tutte le dovute precauzioni adottate. Difetti nelle attrezzature o nel materiale, o ritardi nella loro disponibilità (se non imputabili a cause di forza maggiore), contenziosi di lavoro, scioperi o difficoltà finanziarie non possono essere addotte a cause di forza maggiore dalla parte inadempiente.

Gruppo 1 - costo della vita alto	Austria, Danimarca, Finlandia, Francia, Irlanda, Italia, Lichtenstein, Norvegia, Svezia, Svizzera, Regno Unito	€ 480/mese
Gruppo 2 - costo della vita medio	Belgio, Croazia, Repubblica Ceca, Cipro, Germania, Grecia, Islanda, Lussemburgo, Olanda, Portogallo, Slovenia, Spagna, Turchia	€ 430/mese
Gruppo 3 - costo della vita basso	Bulgaria, Estonia, Ungheria, Lettonia, Lituania, Malta Polonia, Romania, Slovacchia, Ex Repubblica Jugoslava di Macedonia	€ 430/mese

La durata delle borse messe a bando sarà compresa fra un minimo di due mesi (60 giorni completi) ad un massimo di otto mesi, di cui tre o quattro finanziabili (vedere anche artt. 2.2 e 7). L'ammontare finale del contributo comunitario sarà determinato moltiplicando l'effettiva durata (espressa in mesi) per il valore della rata mensile relativa al paese di destinazione e considerando i mesi di 30 gg, indipendentemente dalla loro durata.

Nel caso di un periodo di mobilità non corrispondente ad un numero intero di mensilità, il contributo finanziario verrà calcolato moltiplicando il numero di giorni nel/i mese/i incompleto/i per 1/30 del costo unitario mensile.

Il versamento dei contributi sarà effettuato solo mediante accredito sul c/c bancario o postale italiano intestato al beneficiario del contributo.

Gli atenei consorziati erogheranno le borse prioritariamente ai vincitori secondo la collocazione acquisita nelle graduatorie di ciascun istituto, e quindi agli idonei fino alla concorrenza dei fondi disponibili. La borsa comunitaria sarà erogata, per i mesi di soggiorno inclusi nel contratto di mobilità, solo a ricezione dei finanziamenti dell'Agenzia Erasmus+ allo scopo finalizzati.

Si precisa che l'erogazione della borsa è subordinata anche alla presentazione e sottoscrizione dei documenti obbligatori per come indicato nell'art. 5 del bando.

Detti moduli possono essere scaricati dal seguente sito web <http://betforjobs.erasmusmanager.it/>

In caso di mancata presentazione della documentazione di cui sopra o di parte di questa, il beneficiario dovrà rimborsare l'intero importo della borsa percepita.

Inoltre, a rientro il beneficiario potrebbe ricevere un ulteriore contributo integrativo sui fondi del MIUR per il cofinanziamento alla mobilità la cui entità sarà resa nota successivamente in base ai finanziamenti disponibili.

7.1 Copertura assicurativa

La copertura assicurativa (responsabilità civile ed infortuni) è a carico dell'Ateneo di appartenenza.

Ogni beneficiario dovrà provvedere personalmente alla copertura sanitaria: se il candidato è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (TEAM) ha automaticamente diritto alle prestazioni del Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'U.E. (per informazioni:

<http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=559&langId=it;www.sistemats.it>).

Tuttavia, la copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata può non essere sufficiente, soprattutto in caso di **rimpatrio e di uno specifico intervento medico**. In tali casi un'assicurazione aggiuntiva privata potrebbe essere utile.

*Per le specifiche sui termini di **Assicurazione di responsabilità civile e infortuni** del proprio Ateneo far riferimento all'Università di appartenenza.*

Art. 8 Scadenze

Presentazione on-line della domanda di partecipazione al bando entro l'**8 Gennaio 2016 (ore 12)**.

Per **tutte** le procedure connesse al bando e le date di pubblicazione delle graduatorie si rimanda alla consultazione dei siti web di ciascun ateneo.

La pubblicazione delle graduatorie (sui siti web degli atenei del consorzio) avrà valore di notifica per tutti i candidati vincitori, i quali dovranno presentarsi presso l'ufficio amministrativo competente dell'università di appartenenza, entro i termini previsti da ciascun ateneo, per formalizzare sull'apposita modulistica l'accettazione o la rinuncia alla borsa.

I candidati vincitori che non produrranno detta modulistica, entro i termini previsti dall'Ateneo di appartenenza, saranno considerati rinunciatari senza ulteriori comunicazioni da parte dell'ufficio amministrativo competente, che procederà allo scorrimento della graduatoria per un numero pari di studenti.

Art. 9 Privacy

I dati personali trasmessi dai candidati con la domanda di partecipazione al Programma Erasmus+ Traneeships saranno trattati per le finalità di gestione della procedura di selezione e dell'eventuale procedimento di assegnazione del contributo, come previsto dal D.L. 30 giugno 2003, n. 196.

Art. 10 Responsabile del procedimento (Legge 241/1990)

Per tutto quanto riguarda la gestione complessiva del Progetto BET for Jobs, responsabile del procedimento è la dott.ssa Franca Leonora Morrone, Responsabile dell'Ufficio Speciale Erasmus dell'Università della Calabria.

Struttura amministrativa di riferimento presso l'Università della Calabria:

Ufficio Speciale Erasmus, Via P. Bucci, 87036 Arcavacata di Rende (CS)

Dott. Fausto Porchia, email: porchia@unical.it

Dott.ssa Rosa Simonetta, email: rosa.simonetta@unical.it

Per le procedure di esclusiva competenza degli atenei consorziati i responsabili possono essere contattati ai recapiti di seguito riportati.

Università degli Studi della Basilicata	relint@unibas.it ; relint1@unibas.it
Politecnico di Bari	rosilda.sammarco@poliba.it
Università degli studi di Napoli Federico II	international@unina.it
Università degli Studi del Sannio	eugenia.goglia@unisannio.it erasmus@unisannio.it
Università degli Studi di Teramo	gcacciatore@unite.it
Università degli Studi della Tuscia	carlocontardo@unitus.it
Università degli Studi di Pavia	veronica.veronese@unipv.it francesca.montagnanapoleone@unipv.it
Università degli Studi di Messina	gabrilarosa@unime.it gdetuzza@unime.it

Il Rettore
Prof. Gino Mirocle Crisci