

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali

D.R n. 157 del 15.03.2024

IL RETTORE

- VISTO** lo Statuto di Ateneo pubblicato con D.R. n. 535 del 13.09.2022 e s.m.i. ed in particolare l'art. 15;
- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Teramo ha ottenuto, dalla Commissione Europea, il rilascio della Carta Erasmus per l'Istruzione Superiore, Erasmus Charter for Higher Education (ECHE), per il settennio 2021/2027, prerequisito obbligatorio per accedere ai finanziamenti Erasmus+ per tutte le azioni previste da tale Programma;
- VISTI** gli artt. 149 e 150 del Trattato dell'Unione dove si afferma che "La Comunità contribuisce allo sviluppo di un'istruzione di qualità incentivando la cooperazione tra Stati membri e, se necessario, sostenendo ed integrando la loro azione [...]" (art. 149) e che "La Comunità attua una politica di formazione professionale che rafforza ed integra le azioni degli Stati membri [...]" (art. 150);
- CONSIDERATO** che l'Università degli studi di Teramo ha affermato, nella Dichiarazione di Politica Europea (European Policy Statement – EPS), gli obiettivi di internazionalizzazione per il periodo 2021/2027;
- CONSIDERATO** che l'azione di mobilità nel campo dell'istruzione superiore del nuovo Programma Erasmus + sostiene anche i Programmi Intensivi Misti/Blended Intensive Programme (BIP), programmi brevi e intensivi in presenza che usano modalità innovative di apprendimento e insegnamento, compresa la collaborazione online, a cui possono partecipare gruppi congiunti di studenti, personale docente e staff amministrativo provenienti da diversi Paesi;
- CONSIDERATO** che l'Università degli Studi di Teramo, su invito della University of Zadar (HR ZADAR01) ha manifestato interesse a partecipare, in qualità di istituzione di invio, al BIP in "Municipalist movements and local urban development", coordinato dall'anzidetta Università;
- VISTE** la Guida al Programma e la Guida all'attuazione della mobilità mista per la mobilità Erasmus+ nell'istruzione superiore KA131, pubblicate dalla Commissione Europea;
- VISTA** la Convenzione finanziaria n. **2022-1-IT02-KA131-HED-000052221**, che regola le condizioni per la realizzazione del Programma Erasmus+, stipulata dall'Università degli Studi di Teramo con l'Agenzia Nazionale Erasmus+ Indire, e l'assegnazione di contributi per un importo totale pari ad **€ 325.615,00** di cui: **€ 182.050,00** per la realizzazione di **Staff Mobility for Studies (SMS)**, riservato per sovvenzionare la mobilità degli studenti per attività di studio;
- VISTO** l'accordo inter-istituzionale Erasmus+ stipulato tra l'Università degli Studi di Teramo e la University of Zadar – Croazia- (HR ZADAR01);
- ACCERTATA** la disponibilità finanziaria per mobilità UE sul bilancio di Ateneo 2024, Codice Progetto **AAIN00050**;

DECRETA

Art. 1

- L'emanazione del bando per l'assegnazione di **n. 6** borse di studio per la partecipazione al Blended Intensive Program (BIP) Erasmus+ dal titolo "Municipalist movements and local urban development", da svolgersi dal 21.04.2024 al 27.04.2024 presso la University of Zadar – Croazia.
- Il bando, parte integrante e sostanziale del presente Decreto unitamente ai suoi allegati, è emanato sub conditione in quanto subordinato all'avvio del BIP, ossia al raggiungimento del numero minimo dei partecipanti.

Art. 2

Il presente provvedimento, unitamente al bando, viene pubblicato sull'Albo on line di Ateneo, sul sito di Ateneo e nell'apposita sezione <https://www.unite.it/UniTE/Internazionale>

AREA SERVIZI AGLI STUDENTI
Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali

Art. 3

Eventuali modifiche e/o integrazioni al bando verranno pubblicate alla pagina:
<https://www.unite.it/UniTE/Internazionale>

Art. 4

Tutte le comunicazioni, gli avvisi, le graduatorie e la modulistica saranno pubblicati nell'apposita sezione del sito web: <https://www.unite.it/UniTE/Internazionale>

Art. 5

ALLEGATO A, parte integrante del presente provvedimento:

Bando per l'assegnazione di n. 6 borse di studio per la partecipazione al Blended Intensive Program (BIP) ERASMUS+ dal titolo "Municipalist movements and local urban development" presso la University of Zadar – Croazia- (HR ZADAR01); per l'anno accademico 2023/2024.

IL RETTORE
F.to Prof. Dino MASTROCOLA

La Direttrice Generale: Prof.ssa Angela MUSUMECI Il Responsabile dell'Ufficio: Dott.ssa Giovanna CACCIATORE Ha collaborato: Dott.ssa Giulia BENVENUTO

(ALLEGATO A)

BANDO PER L'ASSEGNAZIONE DI N. 6 BORSE DI STUDIO PER LA PARTECIPAZIONE AL BLENDED INTENSIVE PROGRAM (BIP) ERASMUS+ DAL TITOLO "MUNICIPALIST MOVEMENTS AND LOCAL URBAN DEVELOPMENT" PRESSO LA UNIVERSITY OF ZADAR (CROAZIA)

A.A. 2023/2024

TERMINE ULTIMO PER LA PRESENTAZIONE DELLA CANDIDATURA

ORE 23.59 DEL GIORNO 24/03/2024

QUANDO NEL PRESENTE BANDO VIENE UTILIZZATO IL MASCHILE, LA FORMA È DA INTENDERSI A SOLO SCOPO DI SEMPLIFICAZIONE E IN SENSO INCLUSIVO RISPETTO A TUTTE LE PERSONE.

SOMMARIO

1. INFORMAZIONI GENERALI	1
2. FINALITA'	2
3. REQUISITI DI AMMISSIONE	2
4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE	3
5. CRITERI DI SELEZIONE	3
6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E ADEMPIMENTI PER I VINCITORI	3
7. TERMINI DI RICORSO	4
8. CONTRIBUTO FINANZIARIO	4
9. RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA'	4
10. ADEMPIMENTI STUDENTI VINCITORI	5
11. COPERTURE ASSICURATIVE	5
12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	6
13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI	6
14. DISPOSIZIONI FINALI	6
15. NORMATIVA DI RIFERIMENTO	6
16. CONTATTI UTILI	7

1. INFORMAZIONI GENERALI

Il Programma Erasmus+ 2021-2027, istituito con Regolamento (UE) N. 2021/817 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 20 maggio 2021, ha introdotto nuove forme di mobilità e supporto, tramite l'azione chiave (KA) 131 i Blended Intensive Programmes (BIPs).

I BIPs hanno i seguenti obiettivi:

- Creare maggiori opportunità relative alle mobilità "blended"
- Supportare lo sviluppo di modalità di apprendimento ed insegnamento innovative
- Stimolare la costruzione di corsi transnazionali e multidisciplinari

I BIPs sono dei Programmi di studio Intensivi transnazionali di breve durata, caratterizzati da un'attività da svolgere in presenza (della durata da 5 giorni a 1 mese) e da un'attività online (la cui durata non è specificata dal Programma).

Ogni BIP dovrà rilasciare ai partecipanti almeno 3 ECTS, che dovranno essere riconosciuti nella carriera dello studente che prenderà parte al Programma.

IMPORTANTE: L'avvio del BIP è subordinato al raggiungimento del numero minimo di partecipanti.

2. FINALITÀ'

Questo programma, in particolare, coordinato dalla University of Zadar (Croazia), in collaborazione con la Bauhaus University in Weimar (Germania), l'Università degli Studi di Ferrara (Italia) e l'Università degli Studi di Teramo (Italia), si focalizzerà su: Riflessioni sullo sviluppo locale attraverso una nuova lente municipalista. La finalità del presente bando è quella di selezionare **n. 6** studenti dell'Università degli Studi di Teramo, di seguito Unite, di I o II ciclo iscritti ai seguenti corsi di studio:

- L-20 - Classe delle lauree in Scienze della comunicazione
 - L-3 - Classe delle lauree in Discipline delle arti figurative, della musica, dello spettacolo e della moda
 - LM-59 - Classe delle lauree magistrali in Scienze della comunicazione pubblica, d'impresa e pubblicità
 - LM-65 - Classe delle lauree magistrali in Scienze dello spettacolo e produzione multimediale
- al fine di consentirne la partecipazione al BIP denominato "Municipalist movements and local urban development", il programma si strutturerà in modalità blended come segue:

- **12.04.2024; 17.04.2024; 27.05.2024 in modalità on line.**
- **dal 21.04.2024 al 27.04.2024 in presenza presso la University of Zadar (Croazia).**

Gli studenti selezionati dovranno garantire **almeno 5 giorni** di presenza all'estero e riceveranno un contributo economico a copertura di parte delle spese relative alla mobilità fisica di breve durata.

Tutte le attività si svolgeranno esclusivamente in lingua inglese.

Gli studenti che completeranno con successo il programma (mobilità virtuale e fisica – entrambe obbligatorie) riceveranno **5 CFU** come attività formative autonomamente scelte dallo studente.

3. REQUISITI DI AMMISSIONE

Al momento della presentazione della domanda, i candidati dell'UniTe dovranno:

- essere regolarmente iscritti, per l'a.a. 2023/2024 ad un corso di studio di cui all'Art. 2 del presente bando e tale requisito dovrà essere conservato per tutta la durata della procedura, ovvero fino al riconoscimento dei crediti in carriera;
- possedere adeguata competenza linguistica certificata¹ con livello minimo B1. La certificazione della conoscenza linguistica dovrà essere allegata alla candidatura pena l'esclusione;

¹ Sono valutabili le seguenti certificazioni/attestazioni linguistiche purché pari almeno al livello B1:

a) certificazioni linguistiche rilasciate da un Ente riconosciuto a livello nazionale/internazionale: <http://www.miur.gov.it/enti-certificatori-lingue-straniere>, che certifichi il superamento di un esame finale del CEFR- Common European Framework of Reference for Language (es: TOEFL, IELTS, Cambridge, DELF, PLE, ecc.). La certificazione dovrà riportare tutte le informazioni idonee per l'identificazione del tipo di certificazione posseduta (data di conseguimento, valutazione ottenuta secondo il CEFR, l'Ente che l'ha rilasciata, l'indirizzo completo dell'Ente comprensivo di telefono, e-mail e sito web), pena la non valutazione;

b) certificazione rilasciata dal Centro Linguistico di Ateneo (Ente accreditato per certificazione – PEARSON);

c) per i corsi di lingua inglese impartiti presso i Dipartimenti di Scienze Politiche, Scienze della Comunicazione e Medicina Veterinaria, nonché presso il CdST in Biotecnologie, l'attestazione della conoscenza della lingua inglese di livello A2/B1 o superiore sarà rilasciata dagli stessi docenti dei corsi.

d) Certificazione OLS

NOTA BENE: Il Programma Erasmus+ permette di usufruire di una o più mobilità Erasmus per studio e/o per Traineeship nello stesso anno accademico o in diversi anni accademici purché vengano rispettati i vincoli che prevedono un numero massimo di mensilità di mobilità Erasmus per ogni ciclo di studio (massimo 12 mesi di mobilità per I II III ciclo e massimo 24 mesi per laurea magistrale a ciclo unico)

NOTA BENE: Non si potrà realizzare il BIP nello stesso periodo in cui si sta realizzando altra mobilità Erasmus+ (studio/traineeship)

4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI AMMISSIONE

I candidati dovranno provvedere, entro le ore **23:59 del 24 marzo 2024**, alla compilazione on-line del modulo Google di candidatura, al seguente link <https://forms.gle/iJrZHG3fTboyLRKM7>

Al modulo di candidatura dovrà essere allegato, pena l'esclusione:

- **copia del documento di riconoscimento in corso di validità**, esclusivamente in formato pdf.
- **copia del certificato** comprovante la **conoscenza linguistica posseduta** (inglese livello minimo B1)
- **Lettera motivazionale (Allegato 1)** (max 250 parole) che spieghi le ragioni che spingono il candidato a candidarsi al BIP Erasmus+

5. CRITERI DI SELEZIONE

La selezione sarà fatta dalla Commissione Rapporti Internazionali di Ateneo che formulerà la graduatoria sulla base dei sotto elencati parametri di riferimento:

- **Merito accademico** che verrà calcolato tenendo conto della media ponderata risultante sul sistema di Segreteria Studenti (18-31 punti)

N.B. Saranno considerati unicamente gli esami registrati nella carriera dello studente² alla data di scadenza del Bando.

Per gli Studenti di corsi di laurea Magistrale che non hanno ancora sostenuto esami il punteggio verrà calcolato come di seguito:

$$PUNTEGGIO = voto di laurea * \frac{3}{11}$$

Considerando per il 110 e lode il voto di laurea = 113

N.B. È responsabilità dello studente verificare l'effettiva registrazione degli esami sostenuti alla data di scadenza del bando.

- **Certificazione linguistica** della lingua inglese di **livello superiore al B1**: massimo 9 punti (4 pt certificazione livello B2 – 6 pt certificazione livello C1 – 9 pt certificazione livello C2);
- **Lettera motivazionale** (massimo 20 pt)

6. PUBBLICAZIONE DELLA GRADUATORIA E ADEMPIMENTI PER I VINCITORI

Al termine del processo di valutazione, verrà stilata una graduatoria di merito sommando i punteggi ottenuti da ciascun candidato nelle categorie di cui al punto 5. A parità di merito, sarà data preferenza agli studenti più giovani. La graduatoria e le disposizioni per l'accettazione della mobilità da parte degli assegnatari verranno pubblicate alla pagina: <https://www.unite.it/UniTE/Internazionale>.

Nel caso di mancata accettazione, lo studente sarà considerato rinunciatario.

² la carriera dello studente è consultabile sul portale dei servizi agli studenti all'indirizzo: <https://segreteriaonline.unite.it>

La pubblicazione della graduatoria ha valore di notifica a tutti gli effetti. Lo studente è pertanto tenuto a controllare con regolarità il sito sopra indicato. In caso di non accettazione/rinuncia formale della borsa da parte degli assegnatari, si procederà allo scorrimento degli idonei nell'ordine della graduatoria.

Il candidato è invitato a visionare sistematicamente il sito sopra indicato per eventuali avvisi, news, o altre informazioni.

7. TERMINI DI RICORSO

Avverso le graduatorie è ammessa domanda motivata di riesame della propria posizione, da inviare all'ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali (gbenvenuto@unite.it), a partire dal giorno successivo alla data di pubblicazione delle stesse e per i successivi cinque giorni lavorativi. Decorso tale termine, le graduatorie saranno definitive. Resta fermo quanto previsto dalle norme in termini di ricorso giurisdizionale.

8. CONTRIBUTO FINANZIARIO

La sola mobilità in presenza sarà finanziata grazie al programma Erasmus+ per i giorni effettivamente trascorsi all'estero fino ad un massimo di **490,00 Euro** (70,00 €/die per 5 giorni più 2 giorni di viaggio). Il finanziamento sarà erogato a mobilità conclusa sulla base della documentazione fornita dall'Ateneo ospitante a conferma della partecipazione (Attestato di permanenza).

La fruizione del contributo finanziario Erasmus+ è incompatibile con altri fondi comunitari derivanti da programmi/azioni finanziati dall'Unione Europea.

Un importo aggiuntivo una tantum di € 100,00 per un periodo di mobilità fisica di 5- 14 giorni è previsto per gli studenti con minori opportunità³.

9. RICONOSCIMENTO DELLE ATTIVITA'

Nel rispetto di quanto previsto nella Carta dello Studente Erasmus e della guida ECTS, l'Università degli Studi di Teramo garantisce il pieno riconoscimento accademico degli studi svolti all'estero, come parte integrante del corso di studio di appartenenza dello studente e senza richiedere integrazioni al programma o prove di esame aggiuntive, purché:

1. sia stato concordato e debitamente approvato, prima della partenza, il Learning Agreement for studies;
2. le attività conseguite con successo siano state certificate nel Transcript of Records;
3. tutti gli esami/attività siano stati/e sostenuti/e entro le date indicate nel Confirmation of attendance: NON è possibile riconoscere esami/attività svolti/e presso l'università ospitante dopo la chiusura del periodo di mobilità.

Il riconoscimento delle attività svolte all'estero sarà effettuato dai Coordinatori Erasmus di Dipartimento, pertanto, al fine del riconoscimento delle attività svolte, il partecipante, non appena ottenuto il Transcript of Records dalla sede estera, è tenuto a consegnare/inviare tempestivamente, al Coordinatore di Dipartimento, i seguenti documenti:

- ✓ Copia del Learning Agreement approvato e della sua eventuale modifica.
- ✓ Copia del Transcript of Records.

³ Sono da considerarsi studenti con minori opportunità coloro che si trovano in una delle seguenti condizioni: svantaggio economico - ISEE, per l'anno accademico 2023/2024, inferiore o uguale a € euro 26.306,25; studenti con problemi fisici, mentali e di salute certificati. Sono altresì considerati tali gli studenti con differenze culturali es. individui provenienti da contesto migratorio e rifugiati, minoranze nazionali o etniche; persone con difficoltà di adattamento linguistico e di inclusione culturale ecc.; studenti con figli minori; studenti che lavorano; studenti che sono atleti professionisti; studenti orfani di almeno un genitore; studenti figli di vittime del terrorismo e della criminalità organizzata. Per beneficiare del contributo per le minori opportunità è richiesta prova della condizione, anche tramite autocertificazione a firma dello studente, che comprovi l'appartenenza a una delle suddette categorie.

Il documento di convalida delle attività svolte sarà trasmesso alla Segreteria Studenti ai fini dell'inserimento nella carriera dello studente e, ove previsto, nel Diploma Supplement ed all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali.

10. ADEMPIMENTI STUDENTI VINCITORI

Preparazione alla mobilità:

Dopo l'assegnazione e l'accettazione della mobilità, lo studente dovrà:

- Sottoscrivere l'Accordo finanziario Erasmus+, documento che determina la durata della mobilità, l'importo della borsa ERASMUS+ e le relative modalità di erogazione della borsa. Sarà cura dell'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali inviare tale documento al partecipante.
- Concordare con il Coordinatore Erasmus di Dipartimento l'OLA (online learning agreement) relativo alle attività da svolgere all'estero. L'OLA deve essere approvata dallo studente, dal Coordinatore Erasmus di Dipartimento e dalla sede estera.
- Inserire i dati bancari nel profilo online di <https://segreteriaonline.unite.it/Root.do>

Al rientro in sede:

Entro 5 gg dal termine della mobilità inviare all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali (gbenvenuto@unite.it) la seguente documentazione:

- attestato di permanenza (*Certificate of Attendance*) della sede estera che riporti la durata della mobilità. Tale certificato dovrà comprendere anche i periodi di mobilità virtuale (svolti restando nel proprio paese di origine).
- *Transcript of Records*: certificazione attestante l'attività didattica realizzata e CFU conseguiti.

La mancata consegna di uno solo dei documenti sopra elencati, comporterà la non erogazione del contributo finanziario.

11. COPERTURE ASSICURATIVE

Assicurazione sanitaria

Ogni partecipante alla mobilità dovrà provvedere personalmente alla copertura assicurativa sanitaria per mobilità di studio e dotarsi di un'assicurazione sanitaria di viaggio che copra anche i rischi connessi al Covid-19 o altre forme di epidemia aventi caratteristiche di pandemia. Se il partecipante è in possesso della Tessera Europea di Assicurazione Malattia (c.d. Tessera Sanitaria) ha automaticamente diritto alle prestazioni di base offerte dal Servizio Sanitario Nazionale in tutti i Paesi aderenti all'UE. La copertura sanitaria all'estero è un servizio fornito da ogni Paese con modalità differenti.

Gli studenti cittadini extracomunitari non iscritti al SSN devono munirsi di un'adeguata copertura sanitaria.

NOTA BENE: La copertura della Tessera Europea di Assicurazione Malattia o di un'assicurazione privata potrebbe non essere sufficiente, soprattutto in caso di rimpatrio e di uno specifico intervento medico o nel caso della mobilità Internazionale (extra-UE). In tali casi è fortemente raccomandato stipulare un'assicurazione sanitaria privata integrativa. Per ogni informazione di dettaglio consultare il portale www.salute.gov.it alla voce "Assistenza sanitaria all'estero e stranieri in Italia" oppure i portali: ec.europa.eu/social/; www.sistemats.it. Per maggiori informazioni si raccomanda vivamente di visitare anche il sito: ec.europa.eu/social/; www.sistemats.it. Per consultare la guida interattiva predisposta dal Ministero della Salute per informazioni sul diritto o meno all'assistenza nei Paesi Ue ed extra-Ue: ec.europa.eu/social/; www.salute.gov.it ; www.sistemats.it

Assicurazione di responsabilità civile e infortuni

L'Università degli Studi di Teramo garantisce ad ogni partecipante la copertura con polizza assicurativa per infortunio e responsabilità civile verso terzi. I contratti inerenti tali coperture assicurative riguardano solo i sinistri avvenuti durante le attività formative e/o di tirocinio. È quindi consigliabile sottoscrivere un'assicurazione privata che copra gli infortuni non connessi all'attività di studio. La pagina delle Coperture Assicurative di Ateneo è la seguente: www.unite.it/UniTE/Coperture_Assicurative_di_Ateneo.

In caso di problemi legati ad infortunio o altro con prognosi superiore a 3 giorni, occorsi presso le sedi estere ospitanti, lo studente dovrà immediatamente informare l'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali e l'Ufficio preposto di UNITE inviando una e-mail a gcacciatore@unite.it e fsantucci@unite.it

12. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990, n. 241 e successive modificazioni ed integrazioni, il Responsabile del procedimento è la Dott.ssa Giovanna Cacciatore: gcacciatore@unite.it, Responsabile dell'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali.

13. INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il titolare del trattamento dei dati è l'Università degli Studi di Teramo. Ai sensi del Regolamento (UE 2016/679), i dati forniti saranno trattati dall'Università degli Studi di Teramo unicamente per le finalità di gestione della presente procedura in modo da garantirne la sicurezza, l'integrità e la riservatezza. Il conferimento dei dati è obbligatorio per la partecipazione alla selezione. In sede di raccolta dati, all'interessato è fornita l'informativa relativa al trattamento degli stessi (consultabile al seguente link: unite.erasmusmanager.it/studenti) ed è inoltre richiesta l'autorizzazione al trattamento dei dati. Qualora il conferimento dei dati richiesti al candidato nella domanda di partecipazione e la relativa autorizzazione al trattamento non fossero prestati si procederà all'esclusione dello stesso. Per l'esercizio dei diritti previsti dal Regolamento (UE 2016/679) relativi alla presente procedura l'interessato potrà rivolgersi al responsabile della protezione dei dati presso l'Università degli Studi di Teramo raggiungibile o tramite posta elettronica: rdp@unite.it oppure inviando una raccomandata A/R all'indirizzo: Università degli Studi di Teramo –Ufficio GDPR - via Renato Balzarini 1, 64100 Teramo.

14. DISPOSIZIONI FINALI

Al momento della presentazione della candidatura di partecipazione al Programma di mobilità, il candidato accetta integralmente quanto disciplinato nel presente bando. La domanda di candidatura costituisce una dichiarazione sostitutiva di certificazioni, pertanto le dichiarazioni mendaci, oltre a comportare l'esclusione inappellabile dalla selezione, sono penalmente sanzionate (codice penale e leggi speciali in materia, ai sensi e per gli effetti dell'Art. 76 del D.P.R. n. 445/2000). Il presente bando verrà pubblicato sull'Albo online di Ateneo, sito di Ateneo <https://www.unite.it/UniTE/Internazionale>. Eventuali modifiche e/o integrazioni al bando verranno pubblicate alla pagina: <https://www.unite.it/UniTE/Internazionale> così come tutte le comunicazioni, gli avvisi, le graduatorie e la modulistica.

15. NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Per tutto quanto non espressamente previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa UE relativa al Programma Erasmus+: Commissione Europea: <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/> Agenzia Nazionale Erasmus+/ Indire: <https://www.indire.it/erasmus/>

16. CONTATTI UTILI

Per ogni eventuale chiarimento gli interessati possono rivolgersi:

- al Coordinatore alla mobilità internazionale di Dipartimento
- all'Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali

Delegato del Rettore all'internazionalizzazione	Prof.ssa Paola PITTIA	ppittia@unite.it
Coordinatore alla mobilità internazionale del Dipartimento di Scienze della Comunicazione	Prof.ssa Francesca VACCARELLI	fvaccarelli@unite.it
Ufficio Mobilità e Relazioni Internazionali		
Responsabile	Dott.ssa Giovanna CACCIATORE	gcacciatore@unite.it
Mobilità BIP	Dott.ssa Giulia BENVENUTO	gbenvenuto@unite.it