



Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in **Comunicazione per la Gestione delle Organizzazioni/Management and Business Communication** del 18-12-2020.

L'anno 2020, il giorno 18 dicembre, alle ore 15.30 pm, col servizio Google meet presso l'indirizzo Web "<https://meet.google.com/tme-qfqr-edw>", si è riunito in modalità telematica sincrona il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale LM-59 in Comunicazione per la Gestione delle Organizzazioni/Management and Business Communication con il seguente ordine del giorno:

1. comunicazioni;
2. [rilevazione dell'opinione studenti \(OPIS\)](#);
3. [indicatori efficienza andamento CdS](#);
4. nuova offerta formativa (discussione);
5. workshop;
6. test/colloquio di verifica conoscenze d'ingresso matricole;
7. [relazione 2020 sulla LM-59 redatta dalla CPDS](#);
8. varie ed eventuali.

Presenze/assenze:

N.	MEMBRI del CCdS	PRESENTI	GIUSTIFICATI	ASSENTI
1	Luca Tallini (Presidente)	X		
2	Pia Acconci	X		
3	Nico Bortoletto	X		
4	Emilio Cocco	X		
5	Manuel De Nicola	X		
6	Raffaele Mascella	X		
7	Marcello Pedaci	X		
8	Marianna Boero (Segretario)	X		
9	Rossella Di Federico	X		
10	Lorenzo Amadio	X		
11	Paolo Canofari			X
12	Stefano Maria Cianciotta		X	
13	Alessio Lossano		X	
14	Everardo Minardi		X	
15	Giovanni Piersanti			X
16	Antonio Prencipe	X		
17	Sissi Alberti	X		
18	Chiara Pesci		X	



Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in **Comunicazione per la Gestione delle Organizzazioni/Management and Business Communication** del 18-12-2020.

Il Presidente, avendo constatato la validità del numero legale dell'assemblea, apre i lavori alle ore 15.42 del 18 dicembre 2020 passando alla discussione dei punti all'ordine del giorno.

1. Comunicazioni.

Il Presidente dà il benvenuto alla Prof.ssa Marianna Boero in qualità di nuovo incardinato della Facoltà di Scienze della Comunicazione in seno al CdS e le augura buon lavoro a nome di tutti.

Il Presidente comunica l'esito positivo di audit inerenti alla commissione AQ e aggiorna il Consiglio sul numero parziale degli iscritti alla Laurea Magistrale (145). Il Presidente, in proposito, esprime soddisfazione per l'attività di orientamento presso le scuole secondarie di secondo grado a opera della Prof.ssa Di Federico.

Seguono comunicazioni del Prof. Bortoletto relative ai punti di criticità della Laurea Magistrale in inglese in "Management and Business Communication" e alle modalità organizzative degli esami a distanza per gli studenti della nuova Laurea Magistrale in "Comunicazione per la gestione delle organizzazioni - partenariato con ATSC", dato l'elevato numero degli iscritti. Relativamente a questo secondo aspetto, il Prof. Pedaci, il Prof. Cocco, il Prof. Tallini e il Prof. De Nicola intervengono riportando esperienze e suggerimenti. Dal confronto, nell'ottica di un'efficace valutazione sommativa, emerge l'interesse verso la valorizzazione della dimensione applicativa e progettuale in vista del successivo colloquio orale.

2. Rilevazione dell'opinione studenti (OPIS).

Il Presidente avvia una riflessione sul problema di rendere più efficiente e attuale il questionario di rilevazione dell'opinione degli studenti, comunicando che, ultimamente, il PQA sta affrontando il problema.

Dagli studenti emergono principalmente critiche sulla difficoltà di reperibilità dei docenti. La rappresentante degli studenti, dott.ssa Sissi Alberti, afferma, tuttavia, di non aver riscontrato questo tipo di problematica tra le diverse criticità presentate dagli studenti nel suo periodo di rappresentanza.

Il Prof. Bortoletto indica la necessità di comparare l'esito dell'Opis della Laurea Magistrale con quello di corsi di laurea con un numero di iscritti analogo.

Il Consiglio prende atto degli altri punti dell'OPIS senza ulteriori interventi.

3. Nuova offerta formativa.

Il Presidente pone all'attenzione del Consiglio le problematiche legate alla scelta tra l'insegnamento di "Psicologia e sociologia dei gruppi" del Prof. Bortoletto e quello di "Eu Investment Law" della Prof.ssa Acconci per il conseguimento di 6 crediti da parte degli studenti. Data la rilevanza dell'insegnamento di "Eu investment law", il Presidente propone, a partire dall'a.a. 2021-22, di rendere il corso della Prof.ssa Acconci "obbligatorio" ed in lingua italiana. Il Presidente propone, inoltre, che il corso del Prof. Bortoletto rimanga "a scelta". Relativamente al corso della Prof.ssa Acconci, la rappresentante studenti indica l'utilità di un'introduzione al diritto per gli studenti che non hanno fatto prima questo tipo di studi.

I Prof. De Nicola e Pedaci propongono di avviare una riflessione in proposito con le diverse rappresentanze degli studenti prima della decisione. In particolare il Prof. De Nicola interviene dicendo: "Premesso che non avrei nulla in contrario circa le disponibilità mostrate dai colleghi Acconci e Bortoletto, ritengo che qualsiasi modifica all'offerta formativa vada fatta alla luce e in risposta di presupposti e fabbisogni ben chiari e visto che al momento attuale l'origine delle problematiche in oggetto non risulterebbe così evidente, ritengo opportuno procedere preventivamente a rilevarne la consistenza, trattandosi in fin dei conti di posticipare la decisione alla prossima seduta. Sottolineo con ciò soprattutto l'esigenza di rimuovere effettivamente (e non solo formalmente) le motivazioni delle problematiche riferite".

La Prof.ssa Acconci, il Prof. Bortoletto e la rappresentante degli studenti esprimono parere positivo nei confronti della proposta.



Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in **Comunicazione per la Gestione delle Organizzazioni/Management and Business Communication** del 18-12-2020.

Il Presidente invita i membri del consiglio a votare la sua proposta. In seguito a ciò, risultano 7 favorevoli e 5 astenuti come segue:

Astenuti: Bortoletto, De Nicola, Di Federico, Pedaci, Prencipe.

Favorevoli: Acconci, Alberti, Amadio, Boero, Cocco, Mascella, Tallini.

Il Consiglio approva la proposta del Prof. Tallini.

4. Workshop.

Si discutono le seguenti proposte di workshop: “Communication planning” e “Social Media Business Management”. La rappresentante degli studenti Alberti espone la richiesta da parte degli studenti di workshop meno teorici e più concreti (imparare a usare programmi specifici, SEO, Google Ads, ecc).

Il Prof. De Nicola, d'accordo con i contenuti, propone di ripensare i titoli dei workshop ai fini di una migliore comunicazione delle tematiche.

Il Prof. Mascella ribadisce l'importanza della traduzione della teoria in pratica all'interno dei workshop.

I Prof. Tallini e De Nicola danno la loro disponibilità per la discussione e la revisione degli elementi mancanti con la rappresentante degli studenti chiedendo mandato di concordare dei workshop da proporre direttamente alla Facoltà.

Il Consiglio approva unanime.

5. Test/colloquio di verifica conoscenze d'ingresso matricole.

Il Presidente, al fine dell'organizzazione di test/colloqui con le matricole, propone la formazione di una Commissione per la valutazione delle competenze in ingresso composta dai Prof. Mascella (in qualità di Coordinatore), Boero, Bortoletto, Cocco.

I Prof. Mascella e Tallini propongono un test di 12 domande da somministrare attraverso i moduli di google, con 3 domande per ciascuno degli ambiti previsti (inglese, logica, sociologia e comunicazione, produzione testi orali e scritti), così come riportato sui [requisiti di iscrizione al corso di studio](#).

Il Consiglio approva unanime.

6. Relazione 2020 sulla LM-59 redatta dalla CPDS.

Il Consiglio prende atto della relazione pur rilevando che è basata su dati obsoleti rispetto alla situazione attuale del CdS. In ogni modo, Il Prof. Mascella ritiene utili alcune delle criticità evidenziate dalla Commissione Paritetica ai fini del miglioramento della didattica per ciascun docente come, ad esempio, la motivazione dell'interesse degli studenti verso la disciplina e la mancanza di conoscenze pregresse. Il Presidente concorda e, circa la mancanza di conoscenze pregresse, ricorda l'istituzione del “ciclo di lezioni introduttive” di cui al punto 3. del verbale [CdS LM-59 del 18/12/2019](#).

Essendo esauriti tutti i punti all'OdG, la riunione è chiusa alle ore 18.32 del 18/12/2020.

Alle ore 18.00 del 19/12/2020, il Presidente invita i presenti del CCdL a controllare il verbale in modo che se entro le 18.00 del 21/12/2020, non sussistano proposte di cambiamento il presente verbale risulti approvato.

Il Presidente del CdS
Luca Tallini

Il Segretario Verbalizzante
Marianna Boero