

FACOLTA' DI SCIENZE DELLA COMUNICAZIONE

Verbale del Consiglio di Corso di Laurea Magistrale in Management e Comunicazione d'Impresa del 27 aprile 2016

L'anno 2016, il giorno 27 aprile, alle ore 12.30, presso la sede di Coste S. Agostino, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio di Corso di Laurea Magistrale LM-59 in Management e Comunicazione d'Impresa con il seguente ordine del giorno:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Ordinamenti didattici A.A.2016/2017: provvedimenti;
- 3) Scheda SUA A.A. 2016/2017: provvedimenti;
- 4) Programmazione Workshop A.A. 2016/2017: provvedimenti;
- 5) Organizzazione didattica A.A.2016/2017: provvedimenti;
- 6) Varie ed eventuali.

Sono presenti i proff.: Raffaele Mascella (Presidente), Angela Zocchi, Paola Besutti, Christian Corsi, Manuel De Nicola, Stefano Traini, Lucia Sciannella (Segretario).

Per la rappresentanza studentesca è presente Tiziano Radocchia.

E' presente la Dott.ssa Milena Nieddu Responsabile del Servizio Supporto Qualità e Didattica.

Sono assenti giustificati i proff.: Lorenzo Amadio, Nico Bortoletto, Stefano Cianciotta, Everardo Minardi, Raffaella Morselli.

Sono assenti i Proff.: Emilio Cocco, Di Federico Rossella, Tallini Luca.

Il Presidente, constatata la regolare composizione del Consiglio, dichiara aperta la seduta.

Il Presidente chiede preliminarmente al Consiglio di inserire un ulteriore punto all'OdG riguardante l'approvazione del verbale della seduta precedente. Sebbene il verbale sia stato inviato via email ai Componenti del Consiglio per poterlo visionare prima dell'approvazione, per un puro errore materiale non è stato inserito il relativo punto nell'OdG. Il Consiglio approva all'unanimità.

Pertanto il nuovo OdG diventa il seguente:

- 1) Comunicazioni;
- 2) Approvazione verbale seduta precedente: approvazione;
- 3) Ordinamenti didattici A.A.2016/2017: provvedimenti;
- 4) Scheda SUA A.A. 2016/2017: provvedimenti;
- 5) Programmazione Workshop A.A. 2016/2017: provvedimenti;
- 6) Organizzazione didattica A.A.2016/2017: provvedimenti;
- 7) Varie ed eventuali.

Si passa ad esaminare i diversi punti dell'ordine del giorno.

### 1) Comunicazioni

**ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO.** Il Presidente comunica che sono state avviate le attività di orientamento per il nuovo anno accademico 2016/2017. In particolare, le attività già avviate prevedono, da un lato, contatti diretti con gli studenti iscritti al corso triennale di Scienze della Comunicazione e, dall'altro, promozione dell'offerta formativa mediante l'utilizzo dei Social Networks.

**SIMULAZIONE "CEV".** Il Presidente comunica che, a causa degli impegni sopraggiunti in capo al Prof. Manuel De Nicola che aveva dato la disponibilità, è stata annullata la simulazione "CEV" ai fini dell'accreditamento del CdS prevista per la fine di aprile.



**ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO CON STUDENTI.** Il Presidente comunica che il Servizio Supporto Qualità e Didattica, sta curando, in collaborazione con l'Ufficio Coordinamento servizi agli studenti, i rapporti con gli studenti stranieri che hanno fatto richiesta di informazioni ai fini dell'iscrizione al CdS in *Management and Business Communication*. In particolare, in accordo con gli stessi servizi, si è stabilita una procedura che, pur salvaguardando la correttezza delle comunicazioni e delle procedure da seguire, permetta di valutare preliminarmente il curriculum studiorum dei possibili candidati e di fornire loro indicazioni circa la presenza dei requisiti per l'iscrizione al CdS.

**SCADENZA MANDATO DEL PRESIDENTE DEL CdS.** Il Presidente comunica ai presenti che entro il mese di maggio sarà necessario provvedere all'indizione delle elezioni per il rinnovo della carica di Presidente del CdS giunto a scadenza.

## **2) Approvazione verbale seduta precedente**

Rispetto al verbale inviato via email dal Presidente non vengono rilevate incongruenze o modifiche da apportare. L'assemblea approva all'unanimità il verbale della seduta precedente.

## **3) Ordinamenti didattici a.a. 2016/2017: provvedimenti;**

Il Presidente, nel ricordare che l'ordinamento didattico è stato inviato preventivamente via email ai componenti del Consiglio, nell'illustrare ai presenti l'ordinamento didattico per l'a.a. 2016/2017 **(All.1)** fa presente che non sono intercorsi cambiamenti significativi nell'erogazione dell'attività didattica, confermando dunque il percorso formativo in lingua inglese introdotto nell'a.a. 2015/2016.

Alcuni marginali cambiamenti hanno riguardato:

- a) l'insegnamento a scelta di cui è titolare la prof.ssa Lucia Sciannella che presenterà la seguente nuova denominazione: "Law, Economics and Globalisation";
- b) Il modulo dell'insegnamento di "Music and Visual Art Management" che verrà tenuto dal prof. Paolo Coen e non più dalla prof.ssa Raffaella Morselli;
- c) L'insegnamento di Project and Communication Management che sarà messo a bando.

Il Consiglio, dopo ampia discussione, approva all'unanimità la proposta del Presidente.

## **4) Scheda SUA a.a. 2016/2017: provvedimenti;**

Il Presidente illustra la struttura e i principali contenuti della Scheda SUA del CdS per l'a.a. 2016/2017, facendo riferimento anche al documento inviato preventivamente via email ai componenti il Consiglio di CdS. Inoltre, segnala i pochi cambiamenti intervenuti che attengono, in particolare, al cambiamento dei docenti di riferimento del Corso per via della possibile attivazione della nuova laurea in L3, al cambiamento della composizione della Commissione AQ di cui faranno parte anche i proff. Nico Bortoletto e Francesco Passarelli. Sugli obiettivi formativi si sono apportate modifiche limitate; tra queste, è da menzionare il maggiore risalto dato alle competenze digitali che verranno perseguite maggiormente dagli insegnamenti e in seno alle "altre attività formative".



Il Consiglio, dopo ampia e approfondita discussione, approva all'unanimità i contenuti delle modifiche alla Scheda SUA CdS per l'a.a. 2016/2017 riportate nel documento di sintesi allegato (All.2)

**5) Programmazione workshop a.a. 2016/2017: provvedimenti;**

Il Presidente illustra ai presenti i cambiamenti che interverranno, nell'ambito dell'offerta formativa per l'a.a. 2016/2017, relativamente all'erogazione dei Workshop. In particolare, propone l'attivazione di 6 workshops, con la conferma di "Team Working", "Personal Branding" e "Business Planning" e con la prima attivazione di workshops in "Event Management", "SEO and SEM Strategy" e "Digital Content Management"

Il Consiglio approva all'unanimità.

**6) Organizzazione didattica a.a. 2016/2017: provvedimenti;**

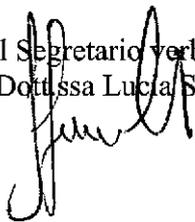
Il Presidente illustra l'organizzazione didattica per l'a.a. 2016/2017 riportata nello schema allegato (All. 3). Il Consiglio approva all'unanimità.

**7) Varie ed eventuali.**

Non ci sono varie ed eventuali

Alle ore 13.30, in assenza di ulteriori argomenti da discutere, il Consiglio termina i lavori.

Il Segretario verbalizzante  
Dott.ssa Lucia Sciannella



Il Presidente  
Prof. Raffaele Mascella

