

*Verbale*

**della riunione del Consiglio del Corso di studi LM-65 – MAC**

**28 gennaio 2022**

Il giorno venerdì **28 gennaio 2022**, alle **ore 10.30**, si tiene regolarmente convocata in modalità telematica ([meet.google.com/gtd-otgo-gsu](https://meet.google.com/gtd-otgo-gsu)) la riunione del Consiglio del Corso di studi magistrale in “Media, Arti, Culture” (LM-65) per discutere il seguente ordine del giorno:

- 1. Approvazione del verbale della seduta precedente;**
- 2. Comunicazioni;**
- 3. Relazioni Commissione Paritetica di Facoltà e NUVA: discussione ed eventuali provvedimenti;**
- 4. Prossime schede SUA e SMA: avvio discussione;**
- 5. Attività di orientamento e *placement* e rapporti con gli stakeholders: discussione ed eventuali provvedimenti;**
- 6. *Cooperative learning day*: eventuali provvedimenti su data e organizzazione;**
- 7. Rinnovo commissione AQ e deleghe;**
- 8. Varie ed eventuali.**

Presiede la prof.ssa Pia Acconci, verbalizza Nico Bortoletto.

Sono presenti:

<b>Docenti</b>	<b>Presenti</b>	<b>Giustificati</b>	<b>Assenti</b>
Acconci Pia	X		
Besutti Paola	X		
Bortoletto Nico	X		
Cocco Emilio	X		
Coen Paolo	X		
D’Autilia Gabriele	X		
De Angelis Alberto	X		
Deriu Fabrizio	X		
Di Cintio Eleonora		X	
Esposito Lucia		X	
Giannini Massimo Carlo		X	
Papa Armando	X		
Pedaci Marcello	X		
Pelusi Danilo	X		
Piccone Francesca	X		



UNIVERSITÀ  
DEGLI STUDI  
DI TERAMO



Facoltà di  
**SCIENZE DELLA  
COMUNICAZIONE**

Rossini Gianluigi	X		
Ruggiero Alessandra	X		
Sangiovanni Andrea	X		
Siracusano Luca	X		
Terrusi Leonardo	X		

Al Consiglio sono invitate pure le studentesse Emanuela Testa, assente giustificata, e Maria Vittoria Pizzi studentessa senior assegnata dalla presidenza all'assistenza e organizzazione del CdS.

La presidente, avendo constatato la validità del numero legale del Consiglio, apre i lavori alle ore 10,30.

Durante i lavori del Consiglio sono usciti:

Gianluigi Rossini alle ore 11,00.

Gabrele D'Autilia alle ore 12.

Paola Besutti alle ore 12,05.

Marcello Pedaci alle ore 12,10.

Paolo Coen alle ore 12,15.

Emilio Cocco alle ore 12,30.

Vengono esaminati i diversi punti dell'ordine del giorno.

### **Punto 1. Approvazione del verbale della seduta precedente**

La presidente chiede al Consiglio di approvare il verbale della seduta del 21 ottobre 2021. La professoressa Paola Besutti segnala, relativamente al punto 5 del suddetto verbale che è inusuale includere una delibera del Consiglio fra le "varie ed eventuali" e inoltre la questione non si presta di per sé a essere oggetto di una delibera del Consiglio.

Il Consiglio approva all'unanimità il verbale della seduta precedente tenendo conto di queste segnalazioni.

Il brano al punto 5 del verbale della seduta del 21 ottobre 2021 diventa quindi il seguente: "La presidente chiede al Consiglio se ci sono varie ed eventuali. La studentessa Chiara D'Ortona fa presente che al momento Giallorenzo Di Matteo, appena laureatosi, non può essere più invitato alle riunioni del Consiglio del CdS e anche lei stessa e Carlo Colleluori a breve si laureeranno e quindi non potranno più partecipare come invitati ai lavori del CdS".

### **Punto 2. Comunicazioni**

La presidente ricorda che è in corso la redazione del "Bilancio di sostenibilità e di genere" di Facoltà (anno solare 2021) e chiede a tutti i membri del CdS dati e informazioni utili al riguardo, in particolare dati quantitativi circa gli studenti frequentanti tutti gli eventi come *webinars*, *workshops* e/o altri organizzati nel quadro delle attività del CdS. Questo bilancio, ricorda la presidente, dev'essere finalizzato per marzo 2022.

La presidente ricorda che è importante che i programmi di insegnamento e le relative schede – nel sito di Ateneo – siano aggiornati annualmente, affinché le informazioni riportate nel suddetto sito siano sempre in linea con le attività effettivamente svolte.

### **Punto 3. Relazioni Commissione Paritetica di Facoltà e NUVA: discussione ed eventuali provvedimenti**

Le relazioni in oggetto sono state inviate a tutti i membri del Consiglio del CdS. Prima di dare la parola ai colleghi professori Nico Bortoletto e Danilo Pelusi (membri della CPDS di facoltà), la presidente ricorda l'intervento del professore Fabio Di Giannatale, in qualità di ex presidente della CPDS, nel CdF del 19/01/2022. Questi ha sottolineato l'opportunità di curare meglio quanto già riferito al punto 2 relativo alle schede ed altre indicazioni comuni a tutti i corsi di laurea. In

particolare, per la LM.

Interviene il presidente della CPDS Danilo Pelusi, vista l'opportunità di integrare gli strumenti di rilevazione attualmente in uso con altri strumenti specifici per gli studenti della Facoltà.

Vengono, poi, brevemente riassunti gli elementi evidenziati nella Relazione CPDS 2021 cui si rimanda.

La Scheda di monitoraggio annuale – viene sottolineato – è importante in vista di un'eventuale visita CEV. È importante inserire nell'o.d.g. del CdS un punto relativo alla suddetta scheda e a quella SUA, onde avere una evidenza cronologica del processo di monitoraggio. Importante, pure, è il tener conto degli strumenti di qualità a disposizione, per esempio il Presidio di Qualità di Ateneo (vedi rilievi emersi nella riunione della Consulta dei presidenti dei CdS di Ateneo tenutasi il 20 gennaio 2022 per quanto concerne, tra l'altro, i numeri minimi dei CdS, cui la presidente da brevemente conto), l'indicazione dei docenti di riferimento e la ripercussione di quest'indicazione sul FFO. Al momento, è preferibile evitare di indicare docenti a contratto per la sostenibilità dei CdS. Tema su cui l'Ateneo intende porre maggiore attenzione. La presidente osserva che è atteso un cambiamento al riguardo perché il DM 1154/2021 – contemplante novità sull'accREDITAMENTO a partire dall'a.a. 2022/2023 – prevede una semplificazione delle procedure e la possibilità di usare competenze esterne/docenti esterni quali docenti di riferimento per i CdS. Dovrebbero esserci valutazioni più qualitative che quantitative, ossia i punti di attenzione dovrebbero essere valutati con giudizio, non più con punteggi.

Si apre una discussione sull'opportunità di mantenere lo strumento dei Focus Group, già adottato negli scorsi anni accademici, quale strumento aggiuntivo in via complementare a quello della rilevazione dell'opinione degli studenti ad opera dell'Ateneo. Il Consiglio discute ampiamente e approfonditamente di altri strumenti aggiuntivi che potrebbero essere usati in via complementare. Viene inoltre rilevata l'opportunità di rendere chiaramente edotti gli studenti degli strumenti di rappresentanza e voce che lo Statuto dell'Università mette loro a disposizione. Poiché la CPDS di Facoltà sta lavorando all'ipotesi di redigere uno strumento aggiuntivo complementare unico per tutti i CdS della Facoltà, il Consiglio conviene di rinviare eventuali decisioni sul punto e chiede alla presidente di ridiscutere di nuovo presto degli strumenti più adeguati da realizzare.

Quanto ai rapporti col NUVA, la presidente e il professor Andrea Sangiovanni riferiscono di aver partecipato, in quanto membri della Commissione AQ del CdS, all'audizione tenutasi il 9 novembre 2021 e che in tale occasione il NUVA non ha riscontrato criticità particolari relativamente alla struttura e all'articolazione del CdS.

#### **Punto 4. Prossime schede SUA e SMA: avvio discussione**

La scheda SUA del CdS 2022/2023 sarà probabile oggetto di valutazione ai fini dell'accREDITAMENTO.

Per la prossima scheda sarà opportuno concentrarsi su definizione degli obiettivi dell'offerta formativa, coerenza tra i documenti relativi al CdS, metodi di accertamento/verifica di quanto dichiarato.

#### **Punto 5. Attività di orientamento e placement e rapporti con gli stakeholders**

La presidente ricorda di aver ricevuto dalla Delegata all'orientamento e al *placement* di Facoltà la richiesta di organizzare alcuni *webinar* per promuovere l'iscrizione al CdS e di aver comunicato tale richiesta ai membri del Consiglio con l'invito a proporre webinar tematici. La presidente dà conto delle proposte di *webinar* di orientamento ricevute da alcuni membri del Consiglio, ossia un webinar su "Il cinema quale mestiere: la gestione di una sala e/o l'organizzazione di un festival. Come e perché "investire" in formazione e prospettive" coordinato dalla professoressa Pia Acconci con la partecipazione di alcuni *stakeholders* del CdS e del professor Gabriele D'Autilia, uno su "La storia è di tutti?" coordinato dal prof. Andea Sangiovanni con la partecipazione di ex studenti del CdS, uno su

“Comunicare l’arte nel museo e nell’università” coordinato dai professori Paolo Coen e Luca Siracusano con la partecipazione della Pinacoteca Civica di Teramo, uno su “Lo spettacolo dal vivo. *Management*, programmazione, direzione artistica” coordinato dal professor Fabrizio Deriu e uno sui mestieri dell’immagine coordinato dal professor Gabriele D’Autilia.

In generale si riporta l’indicazione della delegata di Facoltà nel concepire webinar di orientamento adatti anche alle scuole superiori.

Pare necessario, dato il numero di iscritti al primo anno del CdS, al momento contenuto, di progettare e realizzare altre azioni calibrate e realistiche in virtù anche dei bisogni e delle caratteristiche, vuoti del “territorio” di riferimento, vuoti di altre aree geografiche. La presidente sottolinea l’opportunità di ideare azioni in grado di tener conto del fatto che, al di là delle idee personali di ciascuno, orientamento e *placement* sono divenute attività complementari sotto diversi profili.

La presidente comunica che il presidente del Presidio di qualità di Ateneo, durante la riunione della Consulta dei presidenti dei CdS dell’Ateneo del 20 gennaio scorso, ha chiarito che le consultazioni con *stakeholders* permettono al CdS di verificare se l’offerta formativa sia ancora attuale e rivedere casomai obiettivi formativi. C’è stata la raccomandazione a seguire le linee guida del Presidio in proposito, anche per quanto concerne la verbalizzazione degli incontri.

Interviene sul punto il prof. Fabrizio Deriu, delegato del CdS per i rapporti con gli *stakeholders*, che informa il Consiglio della partecipata e utile riunione del 10 dicembre 2021 a seguito della quale sono state siglate due convenzioni ulteriori per il CdS per stage/tirocini con le società: Istituto Cinematografico “La Lanterna Magica” e “L’Aquila Peperonitto Film s.n.c.”.

A tal proposito, il prof. Fabrizio Deriu sollecita i colleghi che avessero funto da tutor per tirocini formativi svolti negli scorsi a.a. a segnalare durata ed esito dei tirocini in questione.

### **Punto 6. Cooperative learning day: eventuali provvedimenti su data e organizzazione**

Punto rimandato, in quanto non vi sono state comunicazioni ancora al riguardo da parte degli organi competenti.

La presidente comunica che il presidente del Presidio di qualità di Ateneo, durante la riunione della Consulta dei presidenti dei CdS di Ateneo del 20 gennaio scorso, ha chiarito che il *Cooperative Learning Day* serve a individuare sovrapposizioni, miglioramenti delle modalità di erogazione dell’offerta formativa, alla luce dell’opinione di studenti per aggiustamenti anche con l’inclusione di esami a scelta.

La presidente domanda ai membri del CdS se abbiano suggerimenti su come tale giornata potrebbe essere organizzata nel miglior modo possibile.

### **Punto 7. Rinnovo commissione AQ e deleghe**

Il rinnovo della commissione AQ è rimandato perché la presidente non ha potuto definire ancora la componente studentesca.

La presidente propone l’istituzione di un gruppo di lavoro su “orientamento e *placement*” composto dai professori Paolo Coen, Gabriele D’Autilia e Andrea Sangiovanni e la conferma della delega al professor Fabrizio Deriu per i rapporti con gli *stakeholders*. Il Consiglio approva all’unanimità.

### **Punto 8. Varie ed eventuali**

Il prof. Paolo Coen, anticipando una “varia” prima della propria uscita dal CdS, sollecita i componenti del Consiglio a partecipare alla Conferenza di Facoltà che si terrà a fine aprile 2022.

Il prof. Fabrizio Deriu segnala la necessità – oltre che l’opportunità – di chiedere un cambio di aula per le lezioni del primo anno in MAC, attualmente assegnato presso l’angusta aula 3. Il Consiglio



unitariamente appoggia la proposta, incaricando la presidente del farsene latrice presso gli uffici di Facoltà.

Il prof. Andrea Sangiovanni segnala la formale approvazione degli organi di Ateneo per la creazione dello Spin-Off MAC Factory. Inoltre, informa i partecipanti che il sito web dedicato al MAC è attualmente fuori uso, in quanto l'abbonamento annuale è terminato.

Il prof. Luca Siracusano segnala che il sito di Ateneo contiene diversi *bug* di re-indirizzamento interno. Una volta ancora il CdS, unitariamente, chiede l'aggiornamento del sito rendendolo effettivamente fruibile e attuale.

Non essendovi altro da discutere, il consiglio si chiude alle ore 12,50.

La Presidente

*Pia Acconci*

Il Segretario verbalizzante

*Nico Bortoletto*